



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-13

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Katolíckej univerzite v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 0 z 9

**Zásady výberového konania
na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov,
pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov
a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov
na Katolíckej univerzite v Ružomberku**

Tento dokument má charakter riadenej dokumentácie a podlieha zmenovému konaniu. Je duševným majetkom organizácie Katolícka univerzita v Ružomberku. Je určený len pre vnútorné potreby organizácie. Neriadené kopírovanie a rozširovanie je zakázané. Tretej strane je možné dokument poskytnúť len so súhlasom rektora.

| | | Platí od: 18. 06.2019 | Účinný od: 01.01.2020 | |
|-------------------------------|--------------------------------|---|-----------------------|--------|
| | Titul, meno, priezvisko | Funkcia | Dátum | Podpis |
| Správca: | Mgr. Marta Ondrejková | referent pre riadenie ľudských zdrojov a mzdy | 10.06.2019 | |
| Odporúča schváliť: | doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc. | rektor KU | 10.06.2019 | |
| | RNDr. Daniel Macko, CSc. | kvestor KU | 10.06.2019 | |
| | prof. RNDr. Mária Kozová, CSc. | prorektorka pre vedu a umenie, poverená prorektorka pre zahraničné vzťahy | 10.06.2019 | |
| Schválil: | Mgr. Miroslav Huřka, PhD. | predseda AS KU | 18.06.2019 | |



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-13

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Katolíckej univerzite v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 1 z 9

CZ 6291/2019 RE

**Zásady výberového konania
na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov,
pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov
a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov
na Katolíckej univerzite v Ružomberku**

| | |
|-----------------|---|
| Názov dokumentu | Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Katolíckej univerzite v Ružomberku |
| Verzia: | 1 |
| Dátum vydania: | 16.12.2019 |
| Status: | VEREJNÝ |

| | Meno | Dátum | Podpis |
|---------------------------------|--------------------------------|------------|--------|
| Vypracoval: | Mgr. Marta Ondrejková | 10.06.2019 | |
| Odporučil na schválenie: | doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc. | 10.06.2019 | |
| | RNDr. Daniel Macko, CSc. | 10.06.2019 | |
| | prof. RNDr. Mária Kozová, CSc. | 10.06.2019 | |
| Schválil: | Akademický senát KU | 18.06.2019 | |

História dokumentu

V tejto časti sú zaznamenané údaje o histórii tvorby dokumentu pre prípad potreby jeho prepracovania a opätovného schválenia a distribuovania.

| Číslo verzie | Platné | | Komentár (dôvod zmeny alebo aktualizácie) |
|--------------|--------|----|---|
| | Od | Do | |
| | | | |
| | | | |



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-13

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

**Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest
vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných
pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich
zamestnancov na Katolíckej univerzite v Ružomberku**

Výtlačok č.: 1

Strana 2 z 9

CZ 6291/2019 RE

Obsah

| | |
|--|---|
| Článok 1..... | 3 |
| Úvodné ustanovenia | 3 |
| Článok 2..... | 3 |
| Výberové konanie..... | 3 |
| Článok 3..... | 4 |
| Vyhlásenie výberového konania | 4 |
| Článok 4..... | 6 |
| Výberová komisia..... | 6 |
| Článok 5..... | 7 |
| Priebeh a vyhodnotenie výberového konania..... | 7 |
| Článok 6..... | 9 |
| Spoločné a záverečné ustanovenia..... | 9 |



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-13

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Katolíckej univerzite v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 3 z 9

Článok 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov a pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Katolíckej univerzite v Ružomberku (ďalej len „Zásady výberového konania“ alebo „Zásady“) sú vnútorným predpisom Katolíckej univerzity v Ružomberku (ďalej len „KU“) vypracovaným v súlade s ustanovením § 15 ods. (1) písm. d) zákona o vysokých školách a so zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.
- (2) Zásady upravujú spôsob a priebeh výberového konania na obsadenie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, pracovných miest (funkcií) profesorov a docentov a pracovných miest (funkcií) vedúcich zamestnancov KU. Obsadzovanie pracovných miest sa uskutočňuje v nadväznosti na schválený počet a štruktúru pracovných miest na KU podľa ustanovenia § 15 ods. 2 písm. b) zákona o vysokých školách a v súlade s ustanovením čl. 6 ods. (5) písm. a) a b) Štatútu KU alebo čl. 26 ods. (4) Štatútu KU (ďalej len „Štatút“).
- (3) Výberovým konaním sa na KU obsadzujú pracovné miesta vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a vedúcich zamestnancov KU a pracovné miesta zamestnancov a vedúcich zamestnancov fakúlt určené v Pracovnom poriadku KU, čl. III ods. 3).

Článok 2

Výberové konanie

- (1) Výberovým konaním sa overujú schopnosti a odborné znalosti uchádzača, ktoré sú nevyhnutné, a tiež potrebné alebo vhodné vzhľadom na povahu pracovných povinností, ktoré má zamestnanec vykonávať v pracovnej pozícii alebo vo funkcii, na obsadenie ktorej zamestnávateľ vypisuje výberové konanie.
- (2) V postavení zamestnávateľa sú na účely uplatňovania ustanovení tohto vnútorného predpisu aj fakulty KU podľa čl. II ods. 3) a 4) Pracovného poriadku KU.
- (3) Zamestnávateľ je pri výberovom konaní podľa článku 2 ods. (1) týchto Zásad povinný dodržať zásadu rovnakého zaobchádzania v pracovnoprávných vzťahoch ustanovenú zákonom č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-13

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Katolíckej univerzite v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 4 z 9

pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (antidiskriminačný zákon). V súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania sa zakazuje diskriminácia aj z dôvodu manželského a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, odborovej činnosti, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia.

- (4) Výberové konanie sa v súlade s ustanoveniami § 77 ods. (8) a § 79 zákona o vysokých školách *neuplatňuje* pri:
- obsadzovaní pracovných miest vysokoškolských učiteľov prijímaných do pracovného pomeru na dobu najviac jedného roka na kratší pracovný čas,
 - obsadzovaní pracovných miest vysokoškolských učiteľov prijímaných na dobu najviac jedného roka uzatvorením dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru,
 - obsadzovaní funkcií hosťujúcich profesorov, prijímaných do pracovného pomeru na čas nepresahujúci dva roky so súhlasom vedeckej rady,
 - obsadzovanie pracovných miest výskumných pracovníkov prijímaných do pracovného pomeru na dobu najviac jedného roka na kratší pracovný čas,
 - obsadzovanie pracovných miest výskumných pracovníkov, ktorých mzdové náklady sú plne hradené z prostriedkov určených na riešenie konkrétnych projektov z prostriedkov získaných z podnikateľskej činnosti a z iných účelovo určených prostriedkov .

Článok 3

Vyhlásenie výberového konania

- (1) Výberové konanie vyhlasuje rektor alebo dekan fakulty (ďalej len „vyhlasovateľ“) v rozsahu vymedzených právomocí:
- pri obsadzovaní pracovných miest vysokoškolských učiteľov a pri obsadzovaní funkcií profesorov a docentov* vyhlásenie výberového konania sa v zmysle ustanovenia § 77 ods. (1) zákona o vysokých školách zverejňuje na webovom sídle určenom Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a na úradnej výveske KU alebo úradnej výveske fakulty, ak ide o pracovné miesto alebo funkciu zaradenú na fakulte. Informácia o vyhlásení výberového konania môže byť zverejnená aj v periodickej dennej tlači s miestnou alebo celoštátnou pôsobnosťou,



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-13

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Katolíckej univerzite v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 5 z 9

- b) *pri obsadzovaní funkcií vedúcich zamestnancov KU alebo fakulty (ustanovenia § 14 ods. (1) zákona o vysokých školách) vyhlásenie výberového konania sa zverejňuje na úradnej výveske KU alebo fakulty, ktorá výberové konanie vyhlásila. Informácia o vyhlásení výberového konania môže byť zverejnená aj v periodickej dennej tlači s miestnou alebo celoštátnou pôsobnosťou,*
- c) *pri obsadzovaní pracovných miest výskumných pracovníkov vyhlásenie výberového konania sa zverejňuje na úradnej výveske KU alebo fakulty, ktorá výberové konanie vyhlásila. Informácia o vyhlásení výberového konania môže byť zverejnená aj v periodickej dennej tlači s miestnou alebo celoštátnou pôsobnosťou.*
- (2) Výberové konanie sa vyhlasuje najmenej tri týždne pred jeho začatím (konaním). Deň zverejnenia výberového konania je dňom jeho vyhlásenia.
- (3) Oznámenie o vyhlásení výberového konania obsahuje najmä tieto náležitosti:
- názov zamestnávateľa a jeho sídlo*, t. j. názov a sídlo KU, označenie a sídlo súčasti univerzity, ktorá vyhlasuje výberové konanie;
 - označenie pracovného miesta alebo funkcie*, ktorá sa obsadzuje výberovým konaním;
 - kvalifikačné predpoklady* (napr. podľa ustanovenia § 75 ods. (4), (6), (7) a (8) zákona o vysokých školách) *a osobitné kvalifikačné predpoklady* (napr. špecializácia v príslušnom odbore) na obsadenie pracovného miesta alebo funkcie;
 - iné kritériá a požiadavky* v súvislosti s obsadzovaným pracovným miestom alebo funkciou (napr. znalosť cudzieho jazyka, predošlej praxe, a i.);
 - zoznam požadovaných dokladov*, ktorými sa preukazuje najmä plnenie kvalifikačných predpokladov, odbornej praxe, nadobudnutých skúseností a výpis z registra trestov.
 - predpokladaný deň nástupu do práce*;
 - informácia o výšky mzdy podľa platných právnych predpisov v súlade so zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov,*¹
 - miesto podania žiadosti a posledný termín akceptácie žiadosti o účasť na výberovom konaní.*

¹ Zamestnávateľ je povinný uvádzať sumu základnej zložky mzdy v súlade s § 62 ods. 2 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v znení neskorších predpisov.



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-13

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Katolíckej univerzite v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 6 z 9

Článok 4

Výberová komisia

- (1) Výberové konanie uskutočňuje výberová komisia (ďalej len „komisia“). Celkový počet členov výberovej komisie musí byť nepárny. Výberovú komisiu zriaďuje a jej predsedu a členov vymenúva rektor alebo dekan (ak je výberové konanie vyhlásené dekanom). Jedného člena komisie (nie z fakulty pre ktorú sa výberové konanie uskutočňuje) navrhuje Veľký kancelár KU. Členmi komisie sú aj zástupca pracoviska (katedra), pre ktoré sa výberové konanie uskutočňuje a zástupca zo zamestnaneckej časti príslušného akademického senátu.
- (2) Pri výberovom konaní na obsadenie funkcie (miesta) vedúceho zamestnanca najmenej jedného člena a jeho náhradníka do výberovej komisie písomne určí zástupca zamestnancov KU (odborové organizácie (ďalej len „OO“) pôsobiace na KU) alebo fakulty (ak je výberové konanie vyhlásené dekanom). Člena a náhradníka vymenujú vzájomne po dohode OO pôsobiace na KU, ak nedôjde k dohode, bude platiť rozhodnutie navrhovaného člena a jeho náhradníka majoritnej OO na KU. Na miesto člena komisie určeného OO môže rektor alebo dekan fakulty vymenovať len náhradníka určeného zástupcom zamestnancov. Zástupca zamestnancov KU alebo fakulty môže určiť člena výberovej komisie na obsadenie funkcie (miesta) vedúceho zamestnanca a jeho náhradníka, pre všetky výberové konania na začiatku kalendárneho roku. Ak sa tak nestane, budú členovia a náhradníci zo strany zástupcu zamestnancov vymenovaní ad hoc pre každý prípad samostatne.
- (3) Pri zostavovaní komisie je vyhlasovateľ povinný dbať na vysokú odbornú úroveň, osobnostný a profesijný etický kredit a bezúhonnosť členov komisie a ich spôsobilosť kvalifikovane komplexne posúdiť odborné, kvalifikačné a osobnostné predpoklady uchádzačov.
- (4) Pri vyhlásení výberového konania na miesto *vedúceho zamestnanca KU* je vyhlasovateľ povinný rešpektovať požiadavky na zloženie výberovej komisie ustanovené v § 5 ods. 4 zákona o výkone práce vo verejnom záujme.
- (5) Vo výberovom konaní na pracovné miesta vysokoškolských učiteľov, funkcie docentov, profesorov a pracovné miesta výskumných pracovníkov sa odporúča, aby minimálne jeden člen výberovej komisie bol uznávaný odborník z príslušného odboru mimo KU.



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-13

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Katolíckej univerzite v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 7 z 9

Výberové konanie na funkciu profesora a docenta je zároveň výberovým konaním na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa.

- (6) Rektor a dekan fakulty nie sú členmi výberovej komisie.
- (7) Ak sa člen komisie cíti byť predpojatý, napr. z dôvodov blízkeho príbuzenského vzťahu, dôverného priateľského alebo nepriateľského pomeru alebo služobného vzťahu k účastníkom výberového konania, oznámi túto skutočnosť rektorovi alebo dekanovi bezodkladne po vymenovaní za člena tak, aby vyhlasovateľ mohol miesto neho vymenovať iného člena výberovej komisie.
- (8) Uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky podľa článku 3 ods. (3) písm. c), d) a e) týchto Zásad, pozve komisia na výberové konanie najmenej sedem dní pred jeho začatím (konaním). Uchádzačom, ktorí nespĺňajú podmienky podľa článku 3 ods. (3) týchto Zásad, oznámi výberová komisia nesplnenie podmienok a vráti predložené dokumenty. Uchádzač môže do 3 pracovných dní podať sťažnosť o preskúmanie oznámenia o nesplnení podmienok. Sťažnosť sa adresuje rektorovi alebo dekanovi (ak je výberové konanie uskutočňované na fakulte).
- (9) Pozvánka na výberové konanie obsahuje dátum, miesto, hodinu jeho konania a oznámenie formy výberového konania podľa článku 5 ods. (1) týchto Zásad.
- (10) Výberové konanie sa začína najskôr po uplynutí troch týždňov od jeho vyhlásenia (zverejnenia).
- (11) Výberová komisia je uznášaniaschopná, ak sú prítomné dve tretiny jej členov. Za účelom zabezpečenia uznášaniaschopnosti komisie vyhlasovateľ zaistí náhradných členov výberovej komisie.

Článok 5

Priebeh a vyhodnotenie výberového konania

- (1) Obsahom výberového konania je:
 - a) osobný pohovor s každým uchádzačom, alebo písomná forma výberového konania podľa zváženia výberovej komisie,
 - b) vyhodnotenie osobného pohovoru s uchádzačmi, predložených dokladov, prípadne výsledkov písomnej formy výberového konania,
 - c) rozhodnutie o výsledku výberového konania.



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-13

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Katolíckej univerzite v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 8 z 9

- (2) Výberová komisia rozhoduje o vhodnom uchádzačovi na obsadzovanie miest tajným hlasovaním. Každý člen komisie má jeden hlas. Pri svojom vnútornom rozhodovaní každý člen komisie predovšetkým zhodnotí, či uchádzač spĺňa kvalifikačné, resp. osobitné kvalifikačné predpoklady, predpoklady osobnostného a profesijného etického kreditu a iné kritériá a požiadavky, ktoré boli požadované pri vyhlásení výberového konania na obsadenie príslušného pracovného miesta alebo funkcie.
- (3) Komisia hlasuje tajným hlasovaním o každom uchádzačovi samostatne. Každý z členov komisie má právo daného uchádzača vyhlasovateľovi odporučiť alebo neodporučiť, prípadne sa zdržať hlasovania. Zápisnica o priebehu a výsledku výberového konania obsahuje počty hlasov komisie (*počet hlasov odporúča / neodporúča / zdržal sa hlasovania*) pri každom jednom uchádzačovi. Závery výberovej komisie majú pre vyhlasovateľa odporúčací charakter.
- (4) Uchádzač je povinný sa osobne zúčastniť výberového konania. Ak sa nemôže tohto výberového konania zúčastniť, je povinný sa písomne ospravedlniť a musí uviesť dôvody, pre ktoré sa nemôže výberového konania zúčastniť. Výberová komisia následne rozhodne (hlasovaním), či takémuto uchádzačovi stanoví náhradný termín výberového konania alebo bude uchádzač úplne vyradený alebo bude komisia hlasovať v jeho neprítomnosti na základe odovzdaných podkladov. V prípade, ak sa pozvaný uchádzač bez ospravedlnenia nedostaví v určený deň a stanovený čas na výberové konanie osobne alebo inou predsedom výberovej komisie odsúhlasenou formou (napr. video pohovor) je zo zoznamu uchádzačov vylúčený.
- (5) Na funkciu profesora alebo docenta výberová komisia posudzuje pri hodnotení aj plnenie kritérií na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov schválených Vedeckou radou KU. Pri výberovom konaní na funkciu profesora a docenta je súčasťou zápisnice vyjadrenie predsedu výberovej komisie o plnení kritérií na obsadzovania funkcií profesorov a docentov schválených Vedeckou radou KU.
- (6) Vyhlasovateľ písomne oznámi všetkým uchádzačom výsledok výberového konania najneskôr do desiatich dní od jeho skončenia. Uchádzačom, ktorí vo výberovom konaní neboli vybratí na obsadenie pracovného miesta, vyhlasovateľ vráti predložené doklady. Uchádzač môže do desiatich dní od doručenia rozhodnutia vyhlasovateľa podať sťažnosť o porušení zásad výberového konania. Sťažnosť sa adresuje rektorovi a zaoberá sa ňou



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-13

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Katolíckej univerzite v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 9 z 9

priamy nadriadený vyhlasovateľa. Ak je vyhlasovateľom rektor, sťažnosťou proti jeho rozhodnutiu sa zaoberá akademický senát univerzity.

- (7) O priebehu výberového konania, o hlasovaní a jeho výsledku vypracuje výberová komisia zápisnicu. Zápisnicu o priebehu výberového konania a jeho výsledku podpíšu všetci jej členovia. Pokiaľ niektorý z nich má voči priebehu výberového konania alebo jeho výsledku výhrady, pripojí ich k podpisu. Predseda výberovej komisie predloží zápisnicu vyhlasovateľovi výberového konania (rektorovi alebo dekanovi) do 5 dní.
- (8) V súlade s ustanovením § 5 ods. 9 zákona o výkone práce vo verejnom záujme voľné miesto vedúceho zamestnanca možno obsadiť bez výberového konania len do vymenovania po úspešnom vykonaní výberového konania, a to najdlhšie na šesť mesiacov.

Článok 6

Spoločné a záverečné ustanovenia

- (1) Tieto Zásady výberového konania boli schválené Akademickým senátom Katolíckej univerzity v Ružomberku dňa 18.06.2019 ako vnútorný predpis KU a nadobúdajú účinnosť dňom 01.01.2020.
- (2) Dňom účinnosti týchto Zásad sa zrušujú Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov registrované na Ministerstve školstva dňa 29.11.2002 schválené Akademickým senátom Katolíckej univerzity v Ružomberku dňa 02.07.2002.
- (3) Fakulty a ďalšie súčasti Univerzity uvedú svoje vnútorné predpisy, ktorými upravujú výberové konania do súladu s týmito Zásadami výberového konania do dvoch mesiacov odo dňa nadobudnutia ich účinnosti. Tie časti vnútorných predpisov fakúlt a súčastí KU, ktoré sú v rozpore s ustanoveniami týchto Zásad, sú po uplynutí tejto lehoty neplatné.

Mgr. Miroslav Huťka, PhD.
predseda AS KU

doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc.
rektor KU