

ŠTATÚT
KATOLÍCKEJ UNIVERZITY V RUŽOMBERKU

po zapracovaní doplnku č. 1/2008

P r e a m b u l a

Katolícka univerzita v Ružomberku sa hlási k tradícii katolíckych univerzít na celom svete, nadväzuje na Katecheticko-pedagogickú fakultu sv. Ondreja Žilinskej univerzity v Ružomberku, usiluje sa o zachovanie podstatných znakov spoločných s inými vysokoškolskými inštitúciami a súčasne rozvíja osobitosti vzdelávania v katolíckom duchu v zmysle poslania univerzít, ktorým je objavovať a sprostredkovať pravdivo všetkých oblastiach ľudského poznania, prebúdzat' lásku k vede cez výskumnú a vzdelávaciu činnosť, ochraňovať a podporovať ľudskú dôstojnosť a kultúrne dedičstvo získané od predkov, odpovedať na problémy a výzvy súčasnosti v záujme všeobecného blaha a pokroku, prinášajúc tým úžitok celej spoločnosti, na princípe kresťanských zásad, podľa ktorých sa formujú jednotlivci v zrelé a zodpovedné osobnosti pri realizácii svojho povolania, schopné vnášať evanjeliové posolstvo do existujúcich spoločenských štruktúr, do tvoriacich sa názorov a postojov.

PRVÁ ČASŤ

Základné ustanovenia

Článok 1

(1) Katolícka univerzita v Ružomberku bola zriadená Zriaďovacou listinou Konferencie biskupov Slovenska (ďalej len KBS), protokol č. 157/2000 zo dňa 5. 7. 2000, podľa Ján Pavol II.: Ex corde ecclesiae de universitatibus catholicis – apoštolská konštitúcia o katolíckych univerzitách zo dňa 15. 8. 1990, čl. 3 § 1 (ďalej len Ex corde ecclesiae alebo ECE) a zákonom NR SR č. 167/2000 Z. z. o zriadení Katolíckej univerzity v Ružomberku.

(2) Názov univerzity je Katolícka univerzita v Ružomberku (ďalej len univerzita alebo KU).

(3) Sídлом univerzity je Ružomberok.

(4) Univerzita je právnym nástupcom Katecheticko-pedagogickej fakulty Žilinskej univerzity. Prevzala majetok spravovaný fakultou neštátneho charakteru a prevzala študentov a učiteľov fakulty po vzájomnej dohode. Majetkové vyrovnanie vo veci štátneho majetku bolo vykonané so Žilinskou univerzitou.

(5) Univerzita môže zakladať fakulty, vedecké, výskumné a iné pracoviská na celom území Slovenskej republiky i v zahraničí, ale v súlade s právnymi predpismi štátu, v ktorom chce vysoká škola zriadiť pobočku. Pobočky v zahraničí sa zriaďujú bez nároku na poskytovanie dotácií zo Štátneho rozpočtu na ich činnosť.

(6) Univerzita bola zákonom NR SR č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) zo dňa 21. 02. 2002 zaradená medzi verejné vysoké školy konfesijného charakteru a podľa § 34 ods. 2 zákona sa ustanovenia zákona v paragrafoch určených zákonom vzťahujú na univerzitu primerane.

Článok 2

(1) Univerzita je verejnoprávna vysoká škola konfesijného charakteru, ktorá je právnickou osobou a v právnych vzťahoch vystupuje ako jeden subjekt. Fakulty majú právo rozhodovať a vystupovať v mene KU v rozsahu určenom zákonom a týmto štatútom.

(2) V právnom poriadku Katolíckej cirkvi je univerzita verejnou právnickou osobou v zmysle predpisov Kódexu kánonického práva (ďalej len KKP).

DRUHÁ ČASŤ

Poslanie univerzity

Článok 3

Charakter a ciele univerzity

(1) Univerzita plní poslanie vysokej školy vytýčené v § 1 zákona najmä v oblasti humanitných, prírodných, sociálnych a teologických vied.

(2) Univerzita reprezentuje aj prítomnosť Katolíckej cirkvi nasledovne:

a) katolíckym duchom chce inšpirovať nielen jednotlivcov, ale aj celú univerzitnú obec;

b) bádáním, ktorým sa prispieva k rastúcemu bohatstvu ľudského poznania a ktoré treba neustále reflektovať vo svetle katolíckej viery;

c) vytváraním inštitucionálnych predpokladov, aby služba Božiemu ľudu a ľudskej spoločnosti postupovala po ceste, ktorá vedie k transcendentnému cieľu človeka;

d) organizuje sa, pracovne buduje a rozvíja sa v spolupráci s inými univerzitami, s pastoračnou prácou katolíckej cirkvi a na dialogickom vzťahu so všetkými ľuďmi dobrej vôle.

(3) Univerzita vychováva vzdelaného a mravného odborníka, spôsobilého sa správne zorientovať v kresťanskom poslanstve podľa učenia Cirkvi, ktorý rešpektuje dôstojnosť ľudskej osoby a má zmysel pre ideál kresťanského spôsobu života.

(4) Univerzita rozvíja poznanie a bádanie tak, ako každá iná univerzita. Zároveň prispieva k dialógu medzi náboženstvami a kultúrami, medzi vierou a vedou. Nestráca pritom zo zreteľa etické hodnoty a teologické videnie problémov.

(5) Vo vedeckej a vzdelávacej činnosti si univerzita kladie za cieľ dosiahnuť, aby: a) bola uznávaná vedeckými autoritami doma i v zahraničí ako profesionálne plne kompetentné pracovisko v disciplínach, ktoré sa na nej pestujú a vyučujú; b) bola členom Medzinárodnej federácie katolíckych univerzít (FIUC); c) bola pracoviskom, ktoré je schopné poskytovať vedecký servis formou analýz a expertných doporučení predovšetkým pre potreby zriaďovateľa.

(6) Univerzita vykonáva podporné aktivity, vrátane podnikateľských činností (napr. služby ubytovania a stravovania, prenájom majetku, organizovanie kurzov, seminárov, výstav, kultúrnych podujatí, vydavateľskú a reklamnú činnosť). Tieto činnosti využíva na zabezpečenie svojho poslania.

Článok 4

Akademické práva a akademické slobody

(1) Akademické práva a akademické slobody uvedené v § 4 zákona sa zaručujú, pokiaľ nie sú v rozpore s konfesijným charakterom univerzity a zachovávajú práva jednotlivca a spoločnosti.

(2) Pri uplatňovaní akademických práv a slobôd treba vychádzať z toho, že prameňom jednoty univerzity je Kristov duch a záväzok voči pravde a dôstojnosti človeka. V tomto zmysle sa zaručuje členom akademickej obce sloboda a úprimný a otvorený dialóg, vzájomný rešpekt, korektný prístup k obrane práv každého človeka.

(3) Akademickú pôdu univerzity tvorí priestor vymedzený nehnuteľným majetkom, ktorý vysoká škola vlastní, spravuje, má v nájme alebo kde sa plní poslanie a hlavné úlohy vysokej školy a fakult.

(4) Na akademickej pôde politické strany a politické hnutia nesmú vykonávať svoju činnosť a vytvárať svoje organizácie.

(5) Zaručuje sa nedotknuteľnosť akademickej pôdy s výnimkou prípadov ohrozenia života, zdravia, majetku, alebo prípadu živelnej pohromy. Vstup orgánov činných v trestnom konaní na akademickú pôdu povoľuje rektor alebo ním poverený prorektor alebo dekan v prípade dôvodného podozrenia zo spáchania trestného činu.

Článok 5

Poslanie teológie na univerzite

(1) Univerzita zabezpečuje bádanie, výskum, učenie a rôzne služby teológie. Má prinášať úžitok pre celé spoločnosť a prispievať k dialógu medzi vedou a vierou, náboženstvami a kultúrami. Teológia obohacuje iné vedné disciplíny, dáva im zmysel a perspektívu, ale aj ony obohacujú teológiu.

(2) Teologické disciplíny sa na univerzite vyučujú ako odborné štúdium teológie pre kňazov, ako profesné disciplíny učiteľstva náboženskej výchovy alebo profesné disciplíny humanitných, spoločenských a sociálnych vied a ako všeobecná orientácia pre študentov (§ 2, kánon 811 KPP).

(3) Postavenie teologickej fakulty a kňazských seminárov sa riadi predpismi apoštolskej konštitúcie Sapientia Christiana a osobitným štatútom schváleným Kongregáciou pre semináre a katolícku výchovu.

TRETIA ČASŤ

Štruktúra univerzity

Článok 6

(1) Univerzita sa člení na fakulty, vedecko-pedagogické pracoviská, administratívno-hospodárske a účelové pracoviská. a) Samosprávnymi súčasťami sú fakulty, b) vedecko-pedagogickým pracoviskom je Kňazský seminár biskupa Jána Vojtaššáka, c) účelovými zariadeniami sú: Ubytovacie a stravovacie zariadenie v Ružomberku, školiace a vzdelávacie pracoviská

(2) Fakulty sú samosprávne súčasti univerzity, v zmysle § 27, ods. 4 zákona NR SR 540/2001

Z. z. o štátnej štatistike, sú vnútroorganizačnými jednotkami právnickej osoby KU s vytvorenými identifikačnými číslami. Vnútroorganizačné jednotky v zmysle zákona o štátnej pokladnici zriaďuje rektor. Organizáciu a vnútornú legislatívu určuje akademický senát fakulty a sú uvedené v ich štatútoch, ktoré schvaľuje akademický senát univerzity. Ostatné súčasti majú štatúty a organizačné poriadky schvaľované akademickým senátom univerzity, rektorom a v prípade univerzitných teologických pracovísk aj veľkým kancelárom. Zmenu štruktúry navrhuje rektor, v prípade zriaďovania, zlúčenia, splynutia, rozdelenia a zrušenia fakúlt sa vyžaduje predbežné stanovisko Akreditačnej komisie vlády SR a schválenie akademického senátu. K zriadeniu, zlúčeniu, splynutiu, rozdeleniu a zrušeniu ostatných súčastí sa senát iba vyjadruje.

(3) Fakulty a ostatné súčasti KU majú určené kompetencie a plnú zodpovednosť za hospodárenie s pridelenými rozpočtovými prostriedkami.

(4) Počty pracovných miest na fakultách a iných súčastiach sa riadia nasledovnými pravidlami:

a) Počty vysokoškolských učiteľov a ostatných zamestnancov pre vyučovací proces sa odvíjajú od počtu študentov a od pedagogickej náročnosti študijných programov, ktorých výučbu zabezpečuje fakulta alebo jej súčasť.

b) Štruktúra pracovných miest vysokoškolských učiteľov vychádza z potrebných kvalifikačných požiadaviek na garantov študijných odborov a študijných programov, v minimálnom počte predstavuje jedného profesora na odbor a po jednom docentovi na študijný program. Funkčné miesta odborných asistentov, asistentov a lektorov sú určené štruktúrou študijných programov a počtami študentov.

c) Pre zachovanie pružného prispôsobovania počtu pracovníkov kolísajúcemu počtu študentov cca 1/5 potrebnej pedagogickej kapacity sa zabezpečuje čiastočnými úväzkami.

d) Počet pracovných a funkčných miest na centrálnu administratívu, prevádzku, študentské domovy a jedálne a ďalšie nepedagogické činnosti, je určený organizačným poriadkom univerzity, systematizáciou a vychádza z normatífov MŠ SR.

ŠTVRTÁ ČASŤ

Správa univerzity

Článok 7

Zodpovednosť Katolíckej cirkvi za správu univerzity

(1) Akademická obec i administratívna správa je povinná rešpektovať kompetencie Konferencie biskupov Slovenska, ako aj diecéznych biskupov, na území ktorých sa nachádza sídlo univerzity, fakulty alebo iných súčastí univerzity a fakúlt (porov. KKP, kán. 810 § 2).

(2) Konferencia biskupov Slovenska vykonáva svoje povinnosti a práva voči univerzite a jej fakultám prostredníctvom veľkého kancelára univerzity.

(3) Konferencia biskupov Slovenska dozerá na hospodárenie univerzity rovnako ako na iné právnické osoby Katolíckej cirkvi a dotáciami podporuje jej činnosť a rozvoj.

Článok 8

Duchovná starostlivosť na univerzite

(1) Univerzita podporuje duchovnú starostlivosť o členov akademickej obce a zdokonaľovanie ľudského a odborného vzdelávania týchto členov pomocou náboženských hodnôt vo svetle katolíckeho učenia (Ex corde Ecclesiae II., čl. 6, §1).

(2) Duchovnú starostlivosť o členov akademickej obce vykonávajú kňazi poverení diecéznym biskupom (kán. 813 KKP) v spolupráci s ďalšími pracovníkmi v Univerzitnom pastoračnom centre.

Článok 9

Veľký kancelár univerzity

(1) Veľkým kancelárom KU a TF je podľa rozhodnutia KBS a potvrdením Kongregácie pre katolícku výchovu Košický arcibiskup.

(2) Veľký kancelár zastupuje KBS na pôde univerzity a univerzitu pred Svätou Stolicou. Dbá predovšetkým o zachovávanie zásad katolíckeho učenia. Má tieto kompetencie:

- a) potvrdzuje kandidáta na rektora zvoleného akademickým senátom univerzity;
- b) prijíma vyznanie viery od rektora univerzity (porov. kán. 833 bod 7 KKP);
- c) má právo podávať akademickému senátu univerzity návrh na odvolanie rektora z funkcie;
- d) dáva súhlas k návrhu akademického senátu univerzity na odvolanie rektora;
- e) má právo zúčastňovať sa zasadnutí kolégia rektora a vedenia univerzity, akademického senátu a zhromaždení akademickej obce;
- f) vyjadruje sa k návrhom rektora na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady univerzity;
- g) k platnému menovaniu učiteľov vyučujúcich teologické disciplíny zabezpečuje mandát kompetentnej cirkevnej vrchnosti; ak je to nevyhnutné, podáva tej istej vrchnosti návrh na odobratie mandátu (kánon 812 KKP);
- h) môže podávať diecéznemu biskupovi návrh na menovanie duchovnej správy univerzity (porovnaj kánon 813 KKP);
- i) potvrdzuje návrhy na udelenie doktorátu „honoris causa“;
- j) má právo žiadať od rektora univerzity napomenutie učiteľov a vedeckých pracovníkov univerzity pri porušovaní predpisov kánonu 810 § 1 a 2 KKP;

k) dáva písomné napomenutie učiteľom a vedeckým pracovníkom univerzity za porušenie zásad uvedených v kánone 810 § 1 a 2 KKP;

l) dozerá na výučbu teologických disciplín;

m) ostatné právomoci veľkého kancelára vyplývajú z jeho práv a postavenia v správnej rade univerzity.

Článok 10

Správna rada univerzity

(1) Správna rada Katolíckej univerzity (ďalej len SR KU) vzhľadom na konfesijný charakter univerzity podporuje väzbu univerzity a spoločnosti, ako aj špecifickú väzbu na zriaďovateľa. Uplatňuje a presadzuje verejný záujem i záujem zriaďovateľa, najmä pri využívaní majetku a financií zverených do správy univerzity zo strany štátu a Katolíckej cirkvi.

(2) Správna rada (ďalej SR) KU má štrnásť členov. Členov SR KU vymenúva a odvoláva minister. Šesť členov SR KU navrhuje na vymenovanie rektora KU so súhlasom akademického senátu univerzity. Šesť členov SR KU vyberie minister po vyjadrení rektora KU. Jedného člena SR KU navrhuje na vymenovanie zamestnanecká časť Akademického senátu KU a jedného člena študentská časť Akademického senátu KU.

(3) K návrhom rektora a senátu na menovanie členov správnej rady je potrebné vyjadrenie veľkého kancelára ako zástupcu zriaďovateľa.

(4) Voľbu predsedu, podpredsedu, spôsob rokovania a priebeh zasadnutí SR KU upravuje Štatút SR KU.

(5) Zasadnutia správnej rady univerzity zvoláva jej predseda, a to najmenej dvakrát ročne. Zasadnutia správnej rady sú verejné. Na žiadosť rektora je predseda správnej rady povinný zvolať zasadnutie správnej rady univerzity tak, aby sa uskutočnilo najneskôr do 30 dní.

Článok 11

Pôsobnosť správnej rady

(1) Správna rada univerzity dáva písomný súhlas k návrhom rektora na právne úkony, ktorými chce univerzita:

a) nadobudnúť nehnuteľný majetok, ktorého cena je vyššia ako päťstónásobok sumy, od ktorej sa veci podľa osobitného predpisu (zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov) považujú za hmotný majetok, alebo urobiť jeho prevod

b) nadobudnúť hnutel'nú vec, ktorej cena je vyššia ako päťstónásobok sumy, od ktorej sa veci podľa osobitného predpisu (zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov) považujú za hmotný majetok, alebo urobiť jej prevod

c) zriadiť vecné bremeno alebo predkupné právo k majetku univerzity,

d) založiť inú právnickú osobu alebo vložiť peňažný alebo nepeňažný vklad do nej alebo do iných právnických osôb

e) uzavrieť zmluvu o čerpaní úveru (ustanovenie (§ 16 ods. 6 zákona); SR KU súhlas neudelí, ak účel použitia finančných prostriedkov získaných z úveru nie je v súlade s dlhodobým zámerom KU alebo splácanie úveru podľa nej ohrozí zabezpečenie hlavnej činnosti KU

(2) Správna rada univerzity sa vyjadruje najmä:

a) k dlhodobému zámeru univerzity a k ďalším veciam, ktoré jej na prerokovanie predloží veľký kancelár, minister, rektor alebo predseda Akademického senátu KU

b) k výročnej správe o činnosti

(3) Na schválenie právneho úkonu uvedeného v ods. 1 písm. a) až e) je potrebný súhlas najmenej dvoch tretín všetkých členov správnej rady a predchádzajúce schválenie akademickým senátom KU (ustanovenie § 9, ods. 1, písm. i zákona).

(4) Správna rada univerzity, po schválení v Akademickom senáte KU, schvaľuje rozpočet univerzity. Postup pri schvaľovaní rozpočtu univerzity upraví Štatút SR KU.

(5) Správna rada univerzity určuje plat rektora KU v súlade s osobitným predpisom (zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

(6) Členovia Správnej rady univerzity majú právo navrhovať kandidátov do volieb kandidáta na rektora KU.

(7) Správna rada univerzity dáva podnety a stanoviská k činnosti univerzity.

(8) Činnosť členov Správnej rady univerzity je úkonom vo všeobecnom záujme, univerzita im poskytuje náhrady podľa osobitného predpisu (zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov).

Článok 12

Akademická obec

(1) Akademickú obec univerzity tvoria vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a odborní pracovníci zaradení na vedeckých a pedagogických pracoviskách univerzity a ďalší zamestnanci s vysokoškolským vzdelaním, ktorí sú v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas (zamestnanecká časť akademickej obce univerzity) a študenti (študentská časť akademickej obce univerzity).

Členovia akademickej obce univerzity majú právo navrhovať kandidátov do volieb kandidáta na funkciu rektora pod čl. 14 ods. 2 Štatútu KU.

(2) Akademickú obec fakúlt vymedzujú štatúty jednotlivých fakúlt.

Článok 13

Akademický senát

(1) Akademický senát univerzity je najvyšším orgánom akademickej samosprávy univerzity.

(2) Každú fakultu v akademickom senáte univerzity zastupujú šiesti členovia akademickej obce fakulty, z toho dvaja študenti a štyria z radov vysokoškolských učiteľov alebo výskumných pracovníkov univerzity. Ak sú na univerzite zriadené celo univerzitné pedagogické alebo vedecké pracoviská, ktoré nie sú priradené k žiadnej fakulte, každé takéto pracovisko zastupuje v akademickom senáte jeden pracovník.

(3) Funkcia člena akademického senátu univerzity je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora a tajomníka fakulty.

(4) Výkon funkcie člena akademického senátu je čestný a nezastupiteľný. Člen akademického senátu zastupujúci fakultu uplatňuje záujmy univerzity ako celku. Člen akademického senátu sa pri rozhodovaní riadi svojím svedomím a charakterom a cieľmi univerzity.

(5) Základnými právami člena akademického senátu sú najmä: a) predkladať návrhy na rokovanie akademického senátu univerzity; b) vyjadrovať sa k všetkým otázkam patriacim do právomoci akademického senátu, klásť otázky a žiadať na zasadnutiach akademického senátu vysvetlenia od rektora, prorektorov, dekanov a kvestora vo veciach patriacich do ich právomoci; c) voliť a hlasovať, ak rokovací poriadok akademického senátu neustanovuje ináč; d) vzdať sa funkcie

člena akademického senátu.

(6) Základnou povinnosťou člena akademického senátu je zúčastňovať sa na práci akademického senátu univerzity a na práci jeho komisií.

(7) Univerzita, jej fakulty a ostatné jej súčasti zohľadňujú výkon funkcie člena akademického senátu univerzity.

(8) Funkčné obdobie členov akademického senátu trvá najviac štyri roky.

(9) Akademický senát si volí predsedu, dvoch podpredsedov a tajomníka tajnou voľbou. Jedným z podpredsedov je zástupca študentov. Títo tvoria predsedníctvo senátu. Na zasadnutia predsedníctva sú prizývaní člen rady vysokých škôl a člen študentskej rady vysokých škôl.

(10) Akademický senát si zriaďuje ako svoje poradné orgány komisie, členmi ktorých môžu byť aj nečlenovia akademického senátu univerzity.

(11) V čase medzi zasadnutiami akademického senátu univerzity prácu senátu riadi predsedníctvo. Členovia predsedníctva a predsedovia komisií majú právo vyžadovať od rektora, prorektorov, dekanov, kvestora a všetkých zamestnancov rektorátu a dekanátov a ostatných jej súčastí potrebné podklady pre svoju činnosť, ako aj právo žiadať vysvetlenia vo veciach patriacich do ich právomoci.

(12) Predsedníctvo akademického senátu o svojej činnosti informuje akademický senát univerzity.

(13) Administratívny chod akademického senátu univerzity zabezpečuje zamestnanec rektorátu určený rektorom so súhlasom predsedníctva akademického senátu univerzity. Výkon týchto prác riadi predseda a tajomník akademického senátu univerzity.

(14) Voľby členov akademického senátu univerzity sa riadia volebným poriadkom akademického senátu univerzity.

(15) Členstvo v Akademickom senáte univerzity zaniká:

- a) skončením funkčného obdobia člena,
- b) vymenovaním člena od niektorej z funkcií podľa odseku 3,
- c) skončením pracovného pomeru s univerzitou členov zamestnaneckej časti akademického senátu univerzity, a prerušením alebo skončením štúdia členov študentskej časti akademického senátu univerzity,
- d) vzdaním sa funkcie člena,
- e) odvolaním člena z funkcie príslušnou časťou akademickej obce univerzity; dôvody odvolania a postup pri voľbe a odvolaní určuje vnútorný predpis univerzity (ustanovenie § 15 ods. 1 písm. f zákona),

f) smrťou člena,

g) zrušením alebo zlúčením súčastí univerzity, ktorej akademická obec člena volila.

(16) Akademický senát univerzity má právo najmä:

a) schvaľovať návrh rektora na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie, zrušenie, zmenu názvu alebo zmenu sídla univerzity a fakúlt po predchádzajúcom vyjadrení Akreditačnej komisie;

b) na návrh rektora schvaľovať štatút univerzity a jeho prílohy podľa § 9 zákona;

c) voliť kandidáta na funkciu rektora z profesorov a docentov univerzity najmenej dva mesiace pred ukončením funkčného obdobia rektora;

d) navrhovať odvolanie rektora;

e) vyslovovať súhlas k návrhu veľkého kancelára na odvolanie rektora z funkcie; v prípade nesúhlasu akademického senátu univerzity rozhodne KBS;

f) ak po odvolaní rektora alebo po predčasnom skončení funkčného obdobia (napr. z osobných dôvodov alebo zo zdravotných dôvodov) univerzita nemá rektora, navrhuje so súhlasom veľkého kancelára ministrovi osobu, ktorú minister poverí výkonom funkcie rektora do vymenovania nového rektora;

g) schvaľovať s návrhmi rektora na vymenovanie a odvolanie prorektorov;

h) schvaľovať návrh rozdelenia dotácií z MŠ SR a rozpočtu univerzity, ktorý predloží rektor a kontrolovať hospodárenie s finančnými prostriedkami univerzity; vyjadrovať sa rozdeleniu ďalších prostriedkov a schvaľovať výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení univerzity predložené rektorom najneskôr do 31. marca v danom roku

i) schvaľovať návrh rektora na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady univerzity;

j) schvaľovať dlhodobý zámer univerzity predložený rektorom po prerokovaní vo vedeckej rade;

k) na návrh dekana fakulty schvaľovať štatút fakulty, študijný poriadok fakulty;

l) dávať pripomienky na výkon funkcie veľkého kancelára KBS;

m) vyjadrovať sa k návrhu rektora na odvolávanie vedúcich pracovníkov univerzity;

n) schvaľovať princípy, štatút a aktivity univerzitnej knižnice KU;

o) schvaľovať návrh rektora na členov správnej rady a navrhovať ministrom dvoch členov správnej rady podľa § 40 ods. 2 zákona;

p) po prerokovaní vo vedeckej rade vysokej školy schvaľovať návrh študijných programov, ktoré sa nebudú uskutočňovať na fakulte, ale na vysokej škole, predložený rektorom;

q) schvaľovať podmienky prijatia na štúdium predložené rektorom, ak ich schválenie nepatrí do pôsobnosti akademického senátu fakulty;

r) vyjadrovať sa k návrhu rektora na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie, zrušenie, zmenu názvu alebo zmenu sídla iných súčastí univerzity než fakúlt

s) na návrh predsedu senátu schvaľovať zásady volieb do akademického senátu univerzity a rokovací poriadok akademického senátu univerzity.

(17) Akademický senát predkladá akademickej obci univerzity najmenej raz za rok správu o svojej činnosti a stave univerzity.

(18) Akademický senát univerzity pracuje formou zasadnutí. Zasadnutia akademického senátu univerzity sú verejné.

Článok 14

Voľby kandidáta na rektora Katolíckej univerzity

(1) Kandidáta na rektora univerzity volí akademický senát univerzity.

(2) Voľbu kandidáta na rektora riadi volebná komisia zvolená z členov akademického senátu univerzity. Kandidát na funkciu rektora musí pedagogicky pôsobiť na niektorej z univerzít aspoň päť rokov. Právo navrhovať najviac jedného uchádzača o kandidatúru na funkciu rektora majú členovia akademického senátu univerzity, akademické senáty fakúlt, rektor, dekáni a minimálne 40 členov akademickej obce, ktorí nie sú vyššie spomenutí. Návrhy sa odovzdávajú písomnou formou volebnej komisii a musia obsahovať súhlas kandidáta s kandidatúrou doložený vlastnoručným podpisom.

(3) Návrh kandidáta na rektora sa uskutočňuje voľbami. Ak vo voľbách ani jeden z uchádzačov na kandidáta na rektora nezíska v prvom hlasovaní požadovanú nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov akademického senátu, do ďalších hlasovaní postupujú uchádzači na kandidáta s dvoma najväčšími získanými počtami hlasov. Ak ani jeden z uchádzačov o kandidatúru na rektora nezíska v druhom hlasovaní nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov akademického senátu, na zvolenie kandidáta na rektora v treťom a štvrtom hlasovaní postačuje súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov akademického senátu, pričom do tretieho a štvrtého hlasovania postupujú vždy uchádzači na kandidáta s dvoma najväčšími získanými počtami hlasov. Ak ani vo štvrtom hlasovaní uchádzač nezíska potrebnú väčšinu hlasov prítomných členov akademického senátu, akademický senát vypíše nové voľby.

(4) Kandidáta na rektora, ktorý vo voľbách v akademickom senáte univerzity získal nadpolovičnú

väčšinu hlasov všetkých členov akademického senátu, akademický senát navrhuje na potvrdenie veľkému kancelárovi. Ak veľký kancelár kandidáta navrhnutého akademickým senátom v odôvodnenom prípade nepotvrdí, akademický senát je povinný vyhlásiť nové voľby. Následne sa postupuje podľa odseku 2 § 10 zákona.

(5) Funkčné obdobie rektora je štvorročné. Funkciu rektora možno vykonávať najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia. V prípade ukončenia funkcie rektora pred uplynutím funkčného obdobia sa uskutočnia voľby kandidáta na rektora bezodkladne, najneskôr však do 30 dní.

(6) Návrh na odvolanie rektora z funkcie podáva veľký kancelár akademickému senátu univerzity. Akademický senát univerzity má tiež právo podať návrh na odvolanie rektora, po súhlase veľkého kancelára. Následne sa vykoná predpis stanovený v § 10 ods. 2 zákona.

Článok 15

Rektor univerzity

(1) Rektor je štatutárnym orgánom univerzity, riadi ju, koná v jej mene a zastupuje ju navonok.

(2) Rektor sa za svoju činnosť zodpovedá akademickému senátu univerzity, ak zákon neustanovuje inak, a v rozsahu článku 8 tohto štatútu Veľkému kancelárovi KU.

(3) Rektor najmä:

a) zriaďuje, zlučuje, nariaďuje splnutie súčastí univerzity, rozdeľuje a zrušuje ich po vyjadrení akademického senátu univerzity; ak ide o fakulty univerzity, robí tak po schválení akademickým senátom univerzity

b) zriaďuje, zlučuje, nariaďuje splnutie, rozdeľuje a zrušuje vedecké, pedagogické, hospodárske a informačné pracoviská a účelové zariadenia univerzity po vyjadrení akademického senátu univerzity;

c) menuje a odvoláva prorektorov po schválení akademickým senátom a so súhlasom Veľkého kancelára KU;

d) menuje alebo odvoláva, resp. uzatvára pracovné zmluvy a rozväzuje pracovný pomer s kvestorom a vedúcimi vedeckých, pedagogických, hospodárskych a informačných pracovísk a účelových zariadení univerzity podľa spôsobu ich prijatia, charakterom ich funkcie a v súlade so zákonmi Slovenskej republiky;

e) ukladá vedúcim vedeckých, pedagogických, hospodárskych a informačných pracovísk a účelových zariadení univerzity úlohy vo veciach, v ktorých sú mu títo vedúci zamestnanci zodpovední v zmysle zákona a tohto štatútu, a kontroluje ich plnenie;

f) riadi činnosť kvestora a vedúcich vedeckých, pedagogických, hospodárskych a informačných pracovísk a účelových zariadení univerzity;

g) podáva Správnej rade univerzity na vyjadrenie výročnú správu o činnosti a predkladá jej na schválenie návrh rozpočtu univerzity, po ich schválení akademickým senátom

h) predkladá ministrovi školstva Slovenskej republiky návrhy na vymenovanie profesorov po schválení vo vedeckej rade univerzity;

i) rozhoduje o uznaní dokladov o vzdelaní, prípadne iných dokladov o vysokoškolskom štúdiu alebo o vykonaných skúškach vydaných zahraničnou vysokou školou so súhlasom príslušnej fakulty;

j) zvoláva akademickú obec univerzity;

k) zvoláva zasadnutie akademického senátu univerzity, ak ho na jeho návrh predseda akademického senátu univerzity nezvolal do 14 dní alebo ak akademický senát zasadal v predchádzajúcom akademickom roku menej ako dvakrát;

l) rozhoduje o odvolaniach v univerzitných administratívnych záležitostiach určených všeobecne

záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi univerzity.

(4) Poradnými orgánmi rektora sú kolégium rektora a vedenie univerzity. Členmi kolégia sú prorektori, dekan, kvestor, predseda alebo iný člen predsedníctva akademického senátu univerzity a vedúci zamestnanci ďalších samostatných útvarov školy. Členmi vedenia sú prorektori a kvestor. Zasadnutia kolégia a vedenia sa môže zúčastňovať veľký kancelár alebo poverený člen Správnej rady a zástupca AS KU za študentskú časť.

Článok 16

Prorektori univerzity

(1) Univerzita má najmenej dvoch prorektorov. Ich kompetencie sú vymedzené v organizačnom poriadku.

(2) Prorektorov univerzity menuje a odvoláva rektor univerzity po schválení v akademickom senáte a so súhlasom veľkého kancelára.

(3) Prorektori zastupujú rektora v rozsahu určenom rektorom a organizačným poriadkom univerzity; za svoju prácu zodpovedajú rektorovi.

(4) Funkčné obdobie prorektorov je štvorročné. Na univerzite môže tá istá osoba vykonávať funkciu prorektora najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.

Článok 17

Vedecká rada univerzity

(1) Členov vedeckej rady univerzity vymenúva a odvoláva rektor po schválení akademického senátu univerzity (§ 9 ods. 1 písm. e) zákona). Funkčné obdobie členov vedeckej rady univerzity je štvorročné.

(2) Členmi vedeckej rady univerzity sú významní odborníci z oblastí, v ktorých univerzita uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov vedeckej rady univerzity sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce tejto univerzity.

(3) Predsedom vedeckej rady univerzity je rektor.

(4) Pôsobnosť Vedeckej rady univerzity vychádza z ustanovenia § 12 zákona:

a) prerokúva dlhodobý zámer univerzity;

b) pravidelne, najmenej však raz za rok, hodnotí úroveň univerzity vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia;

c) prerokúva návrh študijných programov, ak ich prerokovanie nepatrí do pôsobnosti vedeckej rady fakulty; na rokovanie vedeckej rady verejnej vysokej školy o návrhu študijných programov sú prizývaní zástupcovia študentov určení študentskou časťou akademického senátu univerzity;

d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať pri štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na KU (§ 63 ods. 3) zákona); schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium podľa § 54 ods. 4 zákona;

e) schvaľuje kritériá na habilitácie docentov a kritériá na vymenovanie profesorov;

f) prerokúva habilitácie docentov a rozhoduje o ich výsledku v študijných odboroch, v ktorých študijné programy uskutočňuje vysoká škola;

g) prerokúva a schvaľuje návrhy na vymenovanie profesorov; ak ide o vymenovanie profesora v študijnom odbore, v ktorom študijné programy uskutočňuje fakulta, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty; ak návrh neschváli, vráti ho s vyjadrením vedeckej rade fakulty;

h) schvaľuje všeobecné kritériá na obsadzovanie miest profesorov a docentov; ak ide o

obsadzovanie miest profesorov a docentov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty;

i) schvaľuje konkrétne podmienky na obsadzovanie miest profesorov; ak ide o obsadzovanie miest profesorov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty;

j) schvaľuje návrhy rektora na obsadzovanie miest hosťujúcich profesorov; ak ide o obsadzovanie miest hosťujúcich profesorov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty (§ 79 zákona);

k) schvaľuje návrhy rektora na obsadzovanie miest hosťujúcich docentov, ak ide o obsadzovanie miest hosťujúcich docentov nezaradených na fakulte (§ 79 zákona);

l) udeľuje titul „doctor scientarum“ (v skratke „DrSc“);

m) udeľuje významným domácim aj zahraničným osobnostiam titul „doctor honoris causa“ (v skratke „Dr.h.c.“) so súhlasom veľkého kancelára;

n) navrhuje udeliť čestný titul „profesor emeritus“ podľa § 78 zákona profesorom starším ako 65 rokov;

o) schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady univerzity rokovací poriadok vedeckej rady univerzity.

(5) Vedecká rada univerzity rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady univerzity alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

PIATA ČASŤ

Štúdium na univerzite

Článok 18

Základné charakteristiky vzdelávania

(1) Univerzita poskytuje vzdelávanie vo všetkých troch stupňoch štúdia – bakalárskom, magisterskom, doktorandskom v dennom štúdiu a podľa potreby aj v externom štúdiu.

(2) Poplatky a školné sa realizujú v súlade so zákonom o vysokých školách.

(3) Univerzita poskytuje aj ďalšie vzdelávanie v odboroch, pre ktoré má akreditáciu, a to buď formou ucelených kurzov alebo štúdiom jednotlivých predmetov formou celoživotného vzdelávania. Takéto štúdium sa koná za úhradu nákladov.

(4) Pravidlá štúdia vo všetkých formách sú určené študijným poriadkom verejnej vysokej školy, ktorý je prílohou štatútu.

Článok 19

Rámcové podmienky na prijatie na štúdium a spôsob určovania počtu prijímaných uchádzačov

(1) Univerzita prijíma študentov len na akreditované študijné programy vo vopred stanovenom počte, ak splnia oznámené podmienky na prijatie. Ak splní podmienky viac študentov, ako je stanovený počet, prijatí budú uchádzači, ktorí preukázali najvyššiu mieru schopnosti na štúdium podľa uvedených podmienok. Nutnou podmienkou prijatia na prvý stupeň je absolvovanie stredného vzdelania ukončeného maturitou, na druhý a tretí stupeň úspešné absolvovanie predchádzajúceho stupňa rovnakého alebo príbuzného študijného programu. Podmienkou prijatia na štúdium študijného programu v zdravotníckych študijných odboroch je príslušná dĺžka odbornej zdravotníckej praxe v zdravotníckom zariadení podľa platných právnych noriem.

(2) Ďalšie podmienky prijímania, ak ide o bakalársky študijný program alebo o študijný program podľa § 53 ods. 3 zákona, sa zverejnia najneskôr 20. septembra v akademickom roku, ktorý

predchádza akademickému roku, v ktorom sa má štúdium začať a pri ostatných študijných programoch štyri mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok. Podmienky sú stanovené tak, aby umožnili posúdiť mieru schopnosti na štúdium.

(3) Pokiaľ počet prihlásených študentov na určitý študijný program je nižší ako vopred stanovený počet, môže univerzita prerozdeliť kvóty stanovené pre jednotlivé fakulty na študijných programoch podľa záujmu o štúdium na jednotlivých študijných programoch.

(4) Študijné programy sa v akademickom roku nemusia otvoriť, ak sa na ne prihlási menej ako 10 študentov.

(5) Detailné informácie o možnostiach štúdia a podmienok prijatia obsahuje publikácia vydávaná pre kreditový systém štúdia.

(6) Spôsob určovania počtu prijímaných uchádzačov o štúdium určuje vnútorný predpis.

Článok 20

Rámcové podmienky štúdia cudzincov

(1) Cudzí štátni príslušníci, ktorí majú status zahraničného Slováka alebo sú zo štátu, s ktorým má SR dohodu o bezplatnom štúdiu, študujú na univerzite bezplatne a sú prijímaní za rovnakých podmienok ako študenti zo SR.

(2) Študenti z iných štátov, ako je uvedené v odseku 1, študujú za úhradu nákladov na štúdium a nie sú im poskytované sociálne výhody.

(3) Podmienkou štúdia je povolenie k pobytu, zdravotná spôsobilosť a zdravotné a úrazové poistenie, ktoré si hradí študent.

(4) Výučba, ak nie je uvedené inak, sa koná v slovenskom jazyku. Konanie skúšok v cudzom jazyku z vybraných disciplín je uvedené v informáciách o štúdiu.

Článok 21

Rámcové ustanovenia o školnom a o poplatkoch spojených so štúdiom

(1) Študent v dennej forme štúdia, ktorý neprekročí štandardnú dĺžku štúdia ustanovenú pre študijný program, školné neplatí.

(2) Študent, ktorý študuje študijný program dlhšie ako je jeho štandardná dĺžka štúdia, je povinný uhradiť univerzite ročné školné za každý ďalší rok štúdia.

(3) Od cudzincov, ktorí nie sú občanmi členského štátu EÚ alebo nemajú trvalý pobyt v členskom štáte EÚ, môže univerzita požadovať školné v osobitnej výške aj počas štandardnej dĺžky štúdia.

(4) Univerzita zverejní najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na štúdium (podľa § 57 ods. 5 zákona) školné a poplatky spojené so štúdiom podľa § 92 ods. 1 až 13 zákona na nasledujúci akademický rok .

Pri študijných programoch v externej forme štúdia, zverejní povinnosť študenta uhradiť školné podľa ustanovenia § 92 ods. 4 zákona na všetky roky štúdia počas štandardnej dĺžky štúdia študijného programu pre študentov prijatých na štúdium v príslušnom akademickom roku.

(5) Univerzita môže požadovať poplatky administratívneho charakteru, ktoré si určujú fakulty.

(6) Forma platenia školného a poplatkov v zmysle ustanovenia § 92 zákona môže byť bezhotovostným stykom s preukázaním dokladu o zaplatení alebo v hotovosti.

Splatnosť školného je najneskôr v deň zápisu, splatnosť poplatkov spojených so štúdiom na univerzite je pred poskytnutím danej služby spojenej so štúdiom.

Rektor univerzity môže na základe žiadosti študenta zmeniť a upraviť splatnosť školného.

Článok 22

Rámcové ustanovenia o sociálnej podpore študentov

(1) Univerzita priznáva štipendiá zo štipendijného fondu tvoreného podľa zákona (§ 94 – 101) a štipendijného poriadku KU.

(2) Druhy štipendií a podmienky na ich poskytovanie určuje štipendijný poriadok univerzity, alebo štipendijný poriadok fakulty, ak o jeho priznávaní rozhoduje fakulta.

(3) O nároku na priznanie sociálneho štipendia rozhoduje rektor univerzity alebo ním poverený dekan fakulty, ktorá zabezpečuje príslušný študijný program.

(4) Ubytovanie pre študentov poskytuje vysoká škola vo vlastných účelových zariadeniach a prispieva na náklady na ubytovanie. Poskytnutie ubytovania sa riadi sociálnou potrebou študenta a študijnými výsledkami.

(5) Univerzita zabezpečuje stravovanie študentov a poskytuje príspevky na stravovanie pridelené zo štátneho rozpočtu.

(6) Zásady poskytovania ubytovania a stravovania sa riadia všeobecne záväzným právnym predpisom.

(7) Univerzita podľa svojich možností utvára podmienky a podporuje športovú a kultúrnu činnosť študentov z vlastných prostriedkov a z prostriedkov štátneho rozpočtu v rámci dotácie na sociálnu podporu študentov.

(8) Univerzita podľa svojich možností poskytuje osobitnú podporu pri vysokoškolskom štúdiu študentom so zdravotným postihnutím.

(9) Univerzita organizuje a rozhoduje pri žiadostiach o pôžičkách zo študentského pôžičkového fondu. Pri dostatku zdrojov univerzita poskytuje aj pôžičky zo štipendijného fondu.

Článok 23

Akademické práva a povinnosti študentov

(1) Práva a povinnosti študentov vymedzuje § 70 a § 71 zákona. Študenti univerzity sa podieľajú na akademickej samospráve svojím zastúpením v akademickom senáte univerzity a v akademických senátoch fakúlt. Študenti si môžu vytvoriť študentskú radu, ktorá sa riadi vlastným štatútom, jej voľby organizujú študenti zvolení do akademických senátov.

(2) Študent univerzity je v právnom vzťahu s niektorou z jej fakúlt, zapisuje sa na niektorý zo študijných programov tejto fakulty, môže však kombinovať študijné programy z viacerých fakúlt podľa pravidiel daných študijným poriadkom univerzity.

(3) Študenti univerzity nesmú byť členmi takých združení, ktorých ciele sú v rozpore s charakterom a cieľmi univerzity.

(4) Za porušenie disciplíny je možné študentovi uložiť disciplinárne opatrenie alebo trest podľa disciplinárneho poriadku univerzity, ktorý schvaľuje akademický senát univerzity, prípadne akademický senát fakulty.

(5) Za osobitne príkladné plnenie študijných alebo občianskych povinností môže študentovi udeliť dekan alebo na návrh dekana rektor alebo rektor z vlastného podnetu akademickú pochvalu. S pochvalou môže byť spojená peňažná alebo vecná odmena alebo študijný pobyt na inej univerzite, resp. zahraničnej univerzite, a to podľa smerníc ustanovených rektorom.

Článok 24

Akademické insígnie, taláre a obrady univerzity

(1) Akademické insígnie univerzity a jej fakúlt sú symbolom právomocí a zodpovednosti akademických funkcionárov. Spôsob používania akademických insígnií univerzity a jej fakúlt schvaľuje akademický senát univerzity. Dokumentácia insígnií univerzity a jej fakúlt je uložená na rektoráte univerzity.

(2) Taláre univerzity pri slávnostných príležitostiach sú oprávnení používať: rektor, prorektori, predseda akademického senátu univerzity, dekaní, prodekaní, predsedovia akademických senátov fakúlt, profesori, docenti a podľa rozhodnutia rektora alebo dekanov aj iní učitelia a vedeckí zamestnanci univerzity a jej významní hostia. Dokumentácia univerzitných talárov je uložená na rektoráte univerzity.

(3) Univerzita a jej fakulty udeľujú pamätné medaily svojim pracovníkom, študentom, doktorandom a iným osobám, ktoré sa zaslúžili o rozvoj univerzity alebo o rozvoj vzdelanosti, vedy a katolíckeho štýlu života. Medaily univerzity udeľuje rektor po prerokovaní vo vedeckej rade univerzity.

(4) Slávnostnými obradmi univerzity sú najmä: a) začiatok akademického roka (Veni Sancte); b) záver akademického roka (Te Deum); c) imatrikulácie; d) promócie; e) inaugurácia rektora a dekanov.

(5) Imatrikulácie študentov a doktorandov sa konajú za účasti dekana alebo prodekana fakulty a znenie imatrikulačného sľubu schvaľuje akademický senát fakulty.

(6) Bakalárske, magisterské a doktorandské promócie sa konajú za účasti rektora alebo prorektora univerzity. Formulu promotora a znenie sľubu schvaľuje akademický senát fakulty. Slávnostných obradov sa spravidla zúčastňuje veľký kancelár.

ŠIESTA ČASŤ

Základné zásady pracovno-právnych vzťahov

Článok 25

(1) Výberové konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných zamestnancov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov sa riadia zásadami výberového konania, ktoré sú vnútorným predpisom univerzity.

(2) Prijímanie ostatných zamestnancov sa riadi všeobecne platnými záväznými predpismi pri uzatváraní pracovných zmlúv.

(3) Uzatvorenie pracovno-právnych vzťahov zamestnancov zaradených na fakultách je v kompetencii dekanov fakúlt. Organizačne je zabezpečené personálnym oddelením dekanátu, ktoré je metodicky riadené personálnym oddelením rektorátu a odovzdáva mu všetky podklady pre úkony vyhradené univerzite. Dekani za túto činnosť zodpovedajú rektorovi univerzity a fakulta znáša dôsledky vyplývajúce z chybných rozhodnutí.

(4) Rektor môže poveriť uzatváraním pracovno-právnych vzťahov aj vedúcich zamestnancov jednotlivých súčastí univerzity. Za túto činnosť zodpovedajú rektorovi školy. Organizačne je zabezpečované personálnym oddelením rektorátu. Za túto činnosť zodpovedajú vedúci zamestnanci jednotlivých súčastí rektorovi školy.

(5) Dekani a vedúci jednotlivých súčastí môžu uzatvárať pracovné zmluvy len v rozsahu schválenej štruktúry a počtu pracovných miest, ktoré vyplývajú zo zásad uvedených v článku 6 ods. 3 tohto štatútu.

(6) Pri obsadzovaní miest (funkcií) profesorov a docentov sa vychádza zo zásad pre obsadzovanie týchto miest schválených vedeckou radou univerzity. Funkčné miesta určené zákonom o verejnej službe sa obsadzujú podľa zásad výberového konania.

SIEDMA ČASŤ

Vnútorne pravidlá hospodárenia univerzity a vykonávanie podnikateľskej činnosti

Článok 26

Základné ustanovenia

(1) Univerzita spravuje majetok a hospodári s finančnými prostriedkami zverenými Katolíckou cirkvou a štátom. Pravidlá hospodárenia musia preto rešpektovať predpisy KKP a všeobecne záväzné predpisy o hospodárení pre verejné inštitúcie.

(2) Zásadné rozhodnutia v majetkovo-právnych vzťahoch a využívaní finančných prostriedkov schvaľuje správna rada univerzity podľa podmienok uvedených v článku 11 tohto štatútu.

(3) Základným dokumentom pre hospodárenie je ročný rozpočet schválený akademickým senátom univerzity a Správnou radou univerzity, ktorý zahŕňa štátnu dotáciu a dotácie Katolíckej cirkvi a ostatné príjmy univerzity.

(4) Výnosy z vlastnej činnosti sa rozdeľujú do jednotlivých fondov v súlade so zákonom. Čerpanie prostriedkov z týchto fondov podlieha osobitnému schváleniu akademickému senátu univerzity s výnimkou účelových darov vložených do fondov. Výnosy z darov, ktoré nie sú účelové, a z dedičstva sa rozdeľujú do fondov podľa návrhu rektora o vyjadrení správnej rady a po schválení v akademickom senáte univerzity.

(5) Finančné hospodárenie univerzity je spravované v súlade so zákonom, všeobecne záväznými právnymi predpismi podľa metodických pravidiel MŠ SR a vnútorných smerníc KU.

(6) Pri výkone administratívno-správnych úkonov týkajúcich sa hospodárenia sú všetci zamestnanci poverení výkonom týchto činností povinní dodržiavať všeobecne platné predpisy a vnútorné smernice univerzity.

(7) Prehľad o smerniciach zabezpečuje rektor univerzity prostredníctvom referátu kontroly a právnych služieb -univerzity a ich výklad podáva príslušné autorské pracovisko.

Článok 27

Podnikateľská činnosť

(1) Podnikateľská činnosť sa riadi zákonom, metodickým usmernením MŠ SR o podnikateľskej činnosti a vnútornou smernicou, ktorú schvaľuje akademický senát.

(2) Výnosy z podnikateľskej činnosti sa po povinnom odvode do fondov rozdeľujú podľa zásad schválených Akademickým senátom univerzity.

(3) Rozsah zmlúv, ktoré uzatvárajú jednotlivé súčasti univerzity, nesmie prekročiť finančnú čiastku rovnú 10 % rozpočtu príslušnej súčasti. Prekročenie tejto čiastky môže povoliť rektor univerzity.

(4) Právo uzatvárať zmluvy v podnikateľskej činnosti v uvedenom rozsahu majú štatutárni reprezentanti príslušných súčastí.

ÔSMA ČASŤ

Pravidlá výkonu pôsobnosti fakúlt

Článok 28

Rozsah samosprávnej pôsobnosti

(1) Samosprávna pôsobnosť a práva fakulty sú dané rozsahom, v akom sú definované v jej štatúte, ktorý schvaľuje akademický senát univerzity. Tento rozsah nemôže prekročiť rozsah stanovený zákonom o vysokých školách.

(2) Ak fakulta bližšie nešpecifikuje svoje požiadavky, platia v plnom rozsahu pravidlá a zásady určené v štatúte univerzity.

(3) Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty podľa § 23 ods. 2 zákona. Vo veciach podľa § 23 ods. 1 zákona koná v mene univerzity. Dekan zodpovedá za svoju činnosť akademickému senátu fakulty; vo veciach, v ktorých koná v mene univerzity (§ 23 ods. 1 zákona), za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi univerzity zodpovedá rektorovi.

(4) Dekan zodpovedá rektorovi aj za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a za činnosť fakulty v oblasti zahraničných vzťahov a mobility.

Článok 29

Zahraničné vzťahy a mobility univerzity

Zahraničné vzťahy a mobility

(1) Univerzita vytvára podmienky a podporuje zahraničné vzťahy univerzity a mobility členov akademickej obce.

(2) Zahraničná činnosť univerzity a jej súčastí spočíva najmä:

a) v zabezpečení a podpore vysielania vysokoškolských učiteľov, výskumných a iných zamestnancov univerzity a jej študentov na zahraničné vysoké školy a vedecko-výskumné inštitúcie;

b) v zabezpečení úzkych kontaktov a spolupráce s katolíckymi univerzitami v iných krajinách; c) v zabezpečení prijímania vysokoškolských učiteľov, výskumných zamestnancov a študentov zahraničných vysokých škôl a vedecko-výskumných inštitúcií; d) v zabezpečovaní iných foriem spolupráce predovšetkým v rámci medzinárodných projektov.

(3) Univerzita zabezpečuje metodické usmernenie zahraničnej činnosti.

(4) Univerzita sa zapája do medzinárodných akademických organizácií a združení.

(5) Dohody o spolupráci na úrovni súčastí univerzity alebo jednotlivých katedier sa môžu uzavrieť len na základe splnomocňovacieho ustanovenia v dohode, ktorú uzavrela univerzita a ak ide o inštitúcie, s ktorými univerzita nemá dohodu, je potrebné takúto aktivitu vopred konzultovať s prorektorom pre zahraničné vzťahy a mobility.

(6) Akademická mobilita univerzity sa spravuje v súlade s § 58a zákona.

Článok 30

Vydavateľská činnosť univerzity

(1) Z charakteru a cieľov univerzity ako vedeckej a pedagogickej inštitúcie vyplýva aj jej

vydavateľská činnosť.

(2) Univerzita vydáva najmä monografie, vedecké periodiká, študijné pomôcky a iné materiály.

(3) Publikácie týkajúce sa viery a mravov podliehajú cirkevnému schváleniu v súlade s predpismi kánona 823, §1 KKP.

(4) Redaktorov a redakčné rady menuje a odvoláva rektor na návrh dekanov fakúlt po prerokovaní vo vedeckej rade univerzity. Veľký kancelár univerzity môže v odôvodnených prípadoch podať návrh rektorovi univerzity na odvolanie redaktorov alebo redakčnej rady.

(5) Vydavateľská činnosť univerzity sa schvaľuje vnútornou smernicou, v ktorej je určený aj predpis o ekonomickej kalkulácii a návratnosti finančných prostriedkov.

DEVIATA ČASŤ

Prechodné a záverečné ustanovenia

Článok 31

Pravidlá o výklade štatútu

(1) Štatút univerzity sa riadi právnymi normami Slovenskej republiky a právnymi normami Katolíckej cirkvi.

(2) Štatúty fakúlt a vnútorné predpisy univerzity a jej súčastí nesmú byť v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi a týmto štatútom.

(3) Ak vznikne pochybnosť o zmysle a obsahu niektorých ustanovení tohto štatútu, ich výklad vydáva akademický senát univerzity. Akademický senát univerzity informuje o znení výkladu rektora. Výklad nadobúda účinnosť po schválení veľkým kancelárom.

Článok 32

Schvaľovanie štatútu, jeho zmien a doplnení

(1) Tento štatút, jeho zmeny a doplnenia schvaľuje akademický senát univerzity po vyjadrení kompetentnej cirkevnej vrchnosti v zmysle § 34, ods. 1 zákona.

(2) Tento štatút podlieha registrácii Ministerstva školstva Slovenskej republiky.

Článok 33

Vnútorné predpisy KU

(1) Štatút KU v Ružomberku je základným normatívno-právnym, organizačným a riadiacim predpisom KU.

(2) Vnútorné predpisy KU podľa § 15, ods. 1, písm. a) až k) zákona sú: štatút KU, študijný poriadok KU, zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na KU, pracovný poriadok KU, organizačný poriadok KU, zásady volieb do akademického senátu KU, rokovací poriadok akademického senátu KU, rokovací poriadok vedeckej rady KU, štipendijný poriadok KU, disciplinárny poriadok KU pre študentov, rokovací poriadok disciplinárnej komisie KU.

(3) KU vydáva nasledujúce vnútorné predpisy podľa § 15, ods. (1), písm. 1) zákona: ubytovací poriadok, vnútorný predpis o školnom a poplatkoch, štatút správnej rady KU, zásady obsadzovania funkčných miest profesorov a docentov, konkrétne podmienky pre obsadzovanie miest profesorov,

kritériá pre priznávanie titulu „hostujúci profesor“.

Článok 34

Záväznosť, platnosť a účinnosť tohto štatútu

- (1) Tento štatút a jeho prílohy sú právne záväznými predpismi pre všetkých členov akademickej obce univerzity.
- (2) Tento štatút nadobúda platnosť a účinnosť po splnení podmienok stanovených v článku 32 tohto štatútu.
- (3) Tento štatút bol schválený akademickým senátom univerzity 16. 05. 2005.
- (4) Platnosť vymenovania alebo voľby akademických funkcionárov a orgánov akademickej samosprávy zostávajú týmto štatútom nedotknuté.
- (5) Všetky právne akty, ktoré boli prijaté na univerzite, musia byť do 30 dní od registrácie štatútu upravené v súlade s jeho znením.

Novela Štatútu Katolíckej univerzity v Ružomberku nadobúda účinnosť dňom registrácie na MŠ SR.

Záväznosť, platnosť a účinnosť doplnku č. 1 k Štatútu KU

- (1) Doplnok č. 1 k Štatútu KU nadobúda platnosť dňom jeho registrácie ministerstvom a účinnosť odo dňa doručenia rozhodnutia o jeho registrácii ministerstvom univerzite.
- (2) Doplnok č. 1 k Štatútu KU bol schválený Akademickým senátom univerzity dňa 11.8.2008.
- (3) Všetky vnútorné právne normy prijaté na univerzite musia byť zosúladené v zmysle Štatútu KU a Dodatku č. 1 k Štatútu KU v lehote 90 dní od jeho registrácie MŠ SR.

prof. Tadeusz Zasepa, PhD. v.r.
rektor KU

MUDr. Jozef Domenik, PhD. MPH. v.r.
predseda AS KU

J.E. Alojz Tkáč v.r.
arcibiskup, veľký kancelár KU

Registrované na MŠ SR dňa 8. októbra 2008

Ján Mikolaj v.r.
minister školstva SR