



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-112

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Smernica rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom
na Katolíckej univerzite v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 0 z 15

SMERNICA

SMERNICA REKTORA O VÝŠKE ŠKOLNÉHO A POPLATKOV SPOJENÝCH SO ŠTÚDIOM NA KATOLÍCKEJ UNIVERZITE V RUŽOMBERKU

	Účinnosť: od 01.09.2024	Platí od: 04.03.2024		
	Titul, meno, priezvisko	Funkcia	Dátum	Podpis
Správca:	PhDr. ThLic. Martin Taraj, PhD.	prorektor KU pre vzdelávanie	15.02.2024	
Odporúča schváliť:	PhDr. ThLic. Martin Taraj, PhD.	prorektor KU pre vzdelávanie	15.02.2024	
Schválil:	doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc.	rektor KU	04.03.2024	

Originál podpísanej Smernice rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom na Katolíckej univerzite v Ružomberku číslo dok.: VP-KU-112 zo dňa 04.03.2024 je uložený a k nahliadnutiu prístupný na referáte pre riadenie kvality a vnútornú legislatívu.



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-112

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Smernica rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom
na Katolíckej univerzite v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 1 z 15

CZ 00554/2024 RE

SMERNICA REKTORA O VÝŠKE ŠKOLNÉHO A POPLATKOV SPOJENÝCH SO ŠTÚDIOM NA KATOLÍCKEJ UNIVERZITE V RUŽOMBERKU

Názov dokumentu	Smernica rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom na Katolíckej univerzite v Ružomberku
Verzia:	1
Dátum vydania:	04.03.2024
Status:	VEREJNÝ

	Meno	Dátum	Podpis
Vypracoval:	PhDr. ThLic. Martin Taraj, PhD.	15.02.2024	
Odporučil na schválenie:	PhDr. ThLic. Martin Taraj, PhD.	15.02.2024	
Schválil:	doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc.	04.03.2024	

História dokumentu

V tejto časti sú zaznamenané údaje o histórii tvorby dokumentu pre prípad potreby jeho prepracovania a opätovného schválenia a distribuovania.

Číslo verzie	Platné		Komentár (dôvod zmeny alebo aktualizácie)
	Od	Do	
1			Vydanie VP



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-112

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Výtlačok č.: 1

**Smernica rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom
na Katolíckej univerzite v Ružomberku**

Strana 2 z 15

Obsah

Čl. 1 Všeobecné ustanovenia	4
Čl. 2 Úhrada školného	5
Čl. 3 Školné v dennej forme štúdia	6
Čl. 4 Zásady zníženia, odpustenia alebo odloženia termínov splatnosti školného_v dennej forme štúdia	8
Čl. 5 Školné v externej forme	9
Čl. 6 Zásady zníženia, odpustenia alebo odloženia termínov splatnosti školného_v externej forme štúdia	10
Čl. 7 Školné v prípade študentov študujúcich na základe medzištátnych zmlúv	11
Čl. 8 Postup zníženia, odpustenia alebo odloženia termínov splatnosti školného	11
Čl. 9 Poplatky spojené so štúdiom	13
Čl. 10 Prechodné a záverečné ustanovenia	14



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-112

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Výtlačok č.: 1

**Smernica rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom
na Katolíckej univerzite v Ružomberku**

Strana 3 z 15

Účel smernice

V súlade s § 92 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“), a čl. 22 Štatútu Katolíckej univerzity v Ružomberku (ďalej len „KU“) rektor KU schválil a vydal dňa 04.03.2024 túto smernicu, ktorou sa na základe návrhu dekanov fakúlt určuje výška školného a poplatkov spojených so štúdiom na KU (ďalej len „smernica“).

Rozsah platnosti

Tento vnútorný predpis je záväzný pre všetky organizačné útvary a študentov KU.

Súvisiace dokumenty

Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Študijný poriadok Katolíckej univerzity v Ružomberku

Skratky

Pre účely tohto vnútorného predpisu sa používajú nasledovné skratky:

<i>Skratka</i>	<i>Názov</i>
KU	Katolícka univerzita v Ružomberku
zákon o vysokých školách	Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov
MŠVVaŠ SR	Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-112

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Výtlačok č.: 1

**Smernica rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom
na Katolíckej univerzite v Ružomberku**

Strana 4 z 15

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

- (1) Táto smernica upravuje:
 - a) výšku školného a poplatkov spojených so štúdiom na KU,
 - b) spôsob platenia školného a poplatkov spojených so štúdiom na KU,
 - c) zásady a postup odpustenia, zníženia alebo odloženia termínu splatnosti školného na KU.
- (2) Základom na určenie školného a poplatkov spojených so štúdiom na KU je 10 % z priemernej sumy pripadajúcej na jedného študenta denného štúdia z celkových bežných výdavkov poskytnutých Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (ďalej len „MŠVVaM SR“) verejným vysokým školám zo štátneho rozpočtu v rámci rozpisu schváleného rozpočtu v predchádzajúcom kalendárnom roku. Základ sa zaokrúhľuje na celých päť eur nadol.¹
- (3) Základ sa vzťahuje na akademický rok, ktorý začína v danom kalendárnom roku a určuje ho ministerstvo školstva.
- (4) Rektor KU určuje pre jednotlivé študijné programy ročné školné; ak ide o študijné programy zabezpečované fakultou, rektor KU určuje ročné školné pre tieto študijné programy na návrh dekana fakulty. Ročné školné sa vzťahuje na akademický rok. Ročné školné v študijných programoch v dennej forme štúdia nesmie prekročiť päťnásobok základu podľa odseku 2. Ročné školné v študijných programoch v externej forme štúdia nesmie prekročiť súčin sumy maximálneho ročného školného, ktorú na príslušný akademický rok ustanovuje ministerstvo školstva opatrením, a koeficientu, ktorý je vyjadrený ako podiel počtu kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia príslušného študijného programu, a súčinu štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a čísla 60. Maximálne ročné školné v študijných programoch v externej forme štúdia je odvodené od dotácie na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov.² Obmedzenie výšky školného sa nevzťahuje na školné podľa čl. 3 ods. 8.
- (5) Školné a poplatky spojené so štúdiom sú výnosom vysokej školy.
- (6) KU zverejní školné a poplatky spojené so štúdiom na nasledujúci akademický rok spravidla do 31. januára predchádzajúceho akademického roka, najneskôr však dva mesiace pred posledným

¹ § 92 ods. 1 zákona o vysokých školách

² § 89 ods. 4 zákona o vysokých školách



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-112

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Výtlačok č.: 1

**Smernica rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom
na Katolíckej univerzite v Ružomberku**

Strana 5 z 15

dňom určeným na podávanie prihlášok na štúdium. Pri študijných programoch v externej forme štúdia a študijných programoch uskutočňovaných výlučne v inom ako štátnom jazyku zverejní povinnosť študenta uhradiť školné na všetky roky štúdia počas štandardnej dĺžky štúdia študijného programu pre študentov prijatých na štúdium v príslušnom akademickom roku. KU môže zverejnené školné v priebehu štúdia znížiť. Školné po prekročení štandardnej dĺžky štúdia zodpovedá školnému určenému v študijnom programe na príslušný akademický rok.³

- (7) Na účely tejto smernice sa prvé tri roky štúdia v študijných programoch podľa § 53 ods. 3 zákona o vysokých školách (ďalej len „spojené štúdium podľa § 53 ods. 3“) považujú za študijné programy prvého stupňa a štvrtý a ďalšie roky spojeného štúdia podľa § 53 ods. 3 za štúdium v študijnom programe druhého stupňa tak, že štvrtý rok štúdia spojeného štúdia podľa § 53 ods. 3 sa považuje za prvý rok štúdia v študijnom programe druhého stupňa a ďalšie roky primerane.⁴

Článok 2

Úhrada školného

- (1) Študentom KU, ktorým vznikne povinnosť uhradiť školné, postupujú pri jeho úhrade podľa ustanovení tejto smernice a pokynov uvedených v oznámení o povinnosti uhradiť školné. Študent je zodpovedný za správne uvedenie údajov potrebných k identifikácii platby školného v zmysle oznámenia o povinnosti uhradiť školné.
- (2) Výška školného na príslušný akademický rok je uvedená v prílohe tejto smernice (Školné a poplatky spojené so štúdiom na Katolíckej univerzite v Ružomberku v príslušnom akademickom roku).
- (3) Študentom KU, ktorým vznikne povinnosť uhradiť školné a zapíšu sa do ročníka na začiatku akademického roka, príslušná fakulta písomne oznámi v termíne najneskôr do 15. októbra príslušného akademického roka výšku školného, dôvod povinnosti uhradiť školné, spôsob a termín splatnosti školného, ktorým je najneskôr 31. október príslušného akademického roka.
- (4) Študentom KU, ktorým vznikne povinnosť uhradiť školné a nastúpia na štúdium v letnom semestri (napr. z dôvodu mobility), príslušná fakulta písomne oznámi v termíne najneskôr do 15. marca príslušného akademického roka výšku školného, dôvod povinnosti uhradiť školné,

³ § 92 ods. 16 zákona o vysokých školách

⁴ § 92 ods. 10 zákona o vysokých školách



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-112

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Výtlačok č.: 1

**Smernica rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom
na Katolíckej univerzite v Ružomberku**

Strana 6 z 15

spôsob a termín splatnosti školného, ktorým je najneskôr 31. marec príslušného akademického roka.

- (5) Oznámenie o povinnosti uhradiť školné je konečné, študent proti nemu nemôže podať opravný prostriedok. Dekan môže z vlastného podnetu oznámenie o povinnosti uhradiť školné zmeniť, alebo zrušiť, ak vychádzalo z nepravdivých alebo neúplných podkladov alebo informácií.
- (6) Rektor môže školné znížiť, odpustiť alebo odložiť termín jeho splatnosti v súlade s touto smernicou.
- (7) Úhrada školného sa realizuje spravidla bezhotovostným prevodom na bankový účet príjemcu vedeného v štátnej pokladnici, Radlinského 32, 810 05 Bratislava (SWIFT kód: SPSRSKBAXXX). Vo výnimočných prípadoch (napr. povinnosť zaplatiť školné vznikne zahraničnému študentovi) sa úhrada môže realizovať prostredníctvom „poštového poukazu typu U“ (na účet), pričom študent na to vopred upozorní príslušné študijné oddelenie.

Článok 3

Školné v dennej forme štúdia

- (1) Študenti KU v dennej forme štúdia vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského vzdelávania, ktorí neprekročili štandardnú dĺžku štúdia ustanovenú pre príslušný študijný program, školné neplatia.
- (2) Študent KU v dennej forme štúdia je povinný uhradiť ročné školné, ak mu vznikne povinnosť uhradiť ročné školné podľa tejto smernice alebo podľa príslušných ustanovení zákona o vysokých školách.
- (3) Študent, ktorý študuje súbežne v jednom akademickom roku dva alebo viac študijných programov poskytovaných KU v tom istom stupni, je povinný uhradiť ročné školné v druhom a ďalšom študijnom programe za štúdium v príslušnom akademickom roku. Študent, ktorý sa opätovne zapíše na štúdium ďalšieho študijného programu v príslušnom stupni po prerušení (§ 69 ods. 1 zákona o vysokých školách), je povinný uhradiť KU pomernú časť z ročného školného v závislosti od počtu kalendárnych mesiacov zostávajúcich do konca príslušného akademického roka po jeho opätovnom zapísaní.⁵

⁵ § 92 ods. 5 zákona o vysokých školách



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-112

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

**Smernica rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom
na Katolíckej univerzite v Ružomberku**

Výtlačok č.: 1

Strana 7 z 15

- (4) Ak sa na študenta vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa odseku 3 pri súbežnom štúdiu, má právo rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok.⁶
- (5) Študent je povinný uhradiť KU školné za každý ďalší rok štúdia, ak študuje študijný program poskytovaný KU dlhšie, ako je jeho štandardná dĺžka štúdia. V celkovej dobe štúdia sa zohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na KU v niektorom zo študijných programov príslušného stupňa vysokoškolského vzdelávania; ak bol študent v jednom akademickom roku súbežne zapísaný na štúdium viacerých študijných programov, do celkovej doby štúdia sa mu započítava len jeden rok; v prípade ak bol študent zapísaný na štúdium jedného študijného programu sa mu rovnako započítava jeden rok. Školné z dôvodu štúdia dlhšieho, ako je štandardná dĺžka štúdia príslušného študijného programu, sa určí ako pomerná časť z ročného školného v závislosti od počtu kreditov, ktoré má študent získať v príslušnom akademickom roku vo vzťahu k štandardnej záťaži študenta⁷ (a to aj v prípade, ak počet kreditov, ktoré má študent získať, je vyšší ako je štandardná záťaž študenta). Za kredity, ktoré má študent získať v príslušnom akademickom roku, sa na účely tohto odseku považujú kredity priradené k predmetom zapísaným študentom a potvrdeným v protokole o študijnom pláne alebo v protokole o zmene študijného plánu na začiatku akademického roka, okrem kreditov priradených k predmetom, ktorých absolvovanie bolo uznané. Pri zvýšení počtu kreditov, ktoré má študent získať, v priebehu akademického roka, bude zodpovedajúci rozdiel vo výške školného vyrubeny oznámením dekana o povinnosti uhradiť školné.
- (6) Ak študent študuje študijný program dlhšie, ako je jeho štandardná dĺžka štúdia, z dôvodu účasti na akademickej mobilite v rámci výmenného programu pri dodržaní podmienok tohto výmenného programu alebo ak mu v poslednom roku štúdia počas štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu bolo poskytované sociálne štipendium, povinnosť uhradiť školné podľa ods. 5 nevzniká v najbližšom roku štúdia, ktorý nasleduje po prekročení štandardnej dĺžky štúdia.
- (7) V celkovej dobe štúdia podľa odseku 5 sa nezohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na štúdium na verejnej vysokej škole v študijnom programe, v ktorom uhradil školné.
- (8) Študent študijného programu v dennej forme štúdia je povinný v každom akademickom roku uhrádzať ročné školné, ak sa študijný program podľa § 51 ods. 4 písm. p) zákona o vysokých

⁶ § 70 ods. 1, písm. k) zákona o vysokých školách

⁷ § 92 ods. 6 zákona o vysokých školách



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-112

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Výtlačok č.: 1

**Smernica rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom
na Katolíckej univerzite v Ružomberku**

Strana 8 z 15

školách uskutočňuje výlučne v inom ako štátnom jazyku. Povinnosť uhradiť školné vznikne, len ak:

- a) niektorá verejná vysoká škola v akademickom roku, v ktorom študent začal študovať príslušný študijný program, prijíma na štúdium v tom istom študijnom odbore a stupni v študijnom programe, ktorý sa uskutočňuje aj v štátnom jazyku, a
- b) KU o povinnosti uhradiť školné písomne informovala prijatého uchádzača o štúdium spolu s výškou ročného školného na všetky roky štúdia počas štandardnej dĺžky štúdia študijného programu.⁸

Článok 4

Zásady zníženia, odpustenia alebo odloženia termínov splatnosti školného v dennej forme štúdia

- (1) Rektor môže na základe písomnej žiadosti študenta a po zohľadnení stanoviska dekana školné znížiť, odpustiť alebo odložiť termín jeho splatnosti, a to z dôvodov a skutočností hodných osobitného zreteľa uvedených v tomto článku.
- (2) **Odpustenie školného študentovi, ktorý:**
 - a) má závažné zdravotné problémy v trvaní viac ako jeden rok,
 - b) je zamestnancom KU na ustanovený týždenný pracovný čas,
 - c) splnil podmienky v zmysle § 100 ods. 4, písm. e) zákona o vysokých školách⁹,
 - d) študent zanechá alebo preruší štúdium v zmysle ods. 5,
 - e) sa ocitol v inej mimoriadnej situácii.
- (3) **Zníženie školného o 75%, 50% resp. 25% v prípade, ak:**
 - a) študent/študentka je na materskej alebo rodičovskej dovolenke, má menej ako 25 rokov a je rodičom dieťaťa do 3 rokov,
 - b) ide o študenta so špecifickými potrebami, (ak vznikla študentovi povinnosť uhradiť školné z dôvodu jeho špecifických potrieb),
 - c) študent zanechá alebo preruší štúdium v zmysle ods. 5,

⁸ § 92 ods. 8 zákona o vysokých školách

⁹ Študent so špecifickými potrebami, ak ide o štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka (čl. 6 ods. 6)



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-112

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Výtlačok č.: 1

**Smernica rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom
na Katolíckej univerzite v Ružomberku**

Strana 9 z 15

- d) študent reprezentoval KU v predchádzajúcom akademickom roku na medzinárodnom príp. národnom podujatí,
- e) ide o inú mimoriadnu situáciu.

(4) Odloženie termínu splatnosti školného alebo splátkový kalendár v prípade, ak:

- a) ide o študenta s nepriaznivým zdravotným stavom dlhším ako 3 mesiace,
- b) rodič študenta do 26 rokov v dennej forme štúdia je poberateľom dávky v nezamestnanosti alebo poberateľom sociálnych dávok,
- c) ide o inú mimoriadnu situáciu.

(5) Ak študent, ktorému vznikla povinnosť uhradiť ročné školné, zanechá alebo preruší štúdium, zaplatené školné sa mu nevracia. V prípade, ak študent zanechá alebo preruší štúdium z vážnych a preukázateľných dôvodov, môže rektor KU na základe písomnej žiadosti študenta doručenej v deň doručenia písomného vyhlásenia študenta o zanechaní jeho štúdia a na základe stanoviska dekana rozhodnúť o odpustení ročného školného alebo jeho časti.

(6) S výnimkou prípadov podľa nasledujúcej vety, neexistuje v zmysle § 92 ods. 18 zákona o vysokých školách právny nárok na zníženie školného, odpustenie školného alebo odloženie termínov jeho splatnosti ani v prípade, že študent splní podmienky podľa tejto smernice a priloží všetky relevantné doklady. Študent so špecifickými potrebami, ktorý súhlasí s vyhodnotením svojich špecifických potrieb, má podľa rozsahu a druhu špecifickej potreby nárok na odpustenie školného v odôvodniteľných prípadoch, ak ide o štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka príslušného študijného programu.

Článok 5

Školné v externej forme

- (1) Študent KU v externej forme štúdia je povinný uhrádzať ročné školné v každom roku štúdia.¹⁰
- (2) Školné v externej forme štúdia uvedené v prílohe tejto smernice (Školné a poplatky spojené so štúdiom na Katolíckej univerzite v Ružomberku v príslušnom akademickom roku) platí na všetky roky štúdia počas štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu, pre študentov prijatých na štúdium v príslušnom akademickom roku.

¹⁰ § 92 ods. 4 zákona o vysokých školách



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-112

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Výtlačok č.: 1

**Smernica rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom
na Katolíckej univerzite v Ružomberku**

Strana 10 z 15

- (3) Školné po prekročení štandardnej dĺžky štúdia v externej forme štúdia zodpovedá školnému určenému pre príslušný študijný program na príslušný akademický rok, čo je uvedené aj v oznámení o povinnosti uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia.

Článok 6

Zásady zníženia, odpustenia alebo odloženia termínov splatnosti školného v externej forme štúdia

- (1) Rektor môže na základe písomnej žiadosti študenta a po zohľadnení stanoviska dekana školné znížiť, odpustiť alebo odložiť termín jeho splatnosti, a to z dôvodov a skutočností hodných osobitného zreteľa uvedených v tomto článku.
- (2) **Odpustenie školného študentovi, ktorý:**
- a) je zamestnancom KU na ustanovený týždenný pracovný čas,
 - b) splnil podmienky v zmysle § 100 ods. 4, písm. e) zákona o vysokých školách¹¹,
- (3) **Zníženie školného o 75%, 50% resp. 25% v prípade, ak:**
- a) študent zanechá alebo preruší štúdium v zmysle ods. 5,
 - b) splnil podmienky v zmysle § 100 ods. 4, písm. e) zákona o vysokých školách¹²,
 - c) má študent splnené všetky študijné povinnosti okrem obhajoby záverečnej práce a štátnych skúšok,
 - d) ide o inú mimoriadnu situáciu.
- (4) **Odloženie termínu splatnosti školného alebo splátkový kalendár v prípade, ak:**
- a) ide o študenta s nepriaznivým zdravotným stavom dlhším ako 3 mesiace,
 - b) ide o inú mimoriadnu situáciu.
- (5) Ak študent, ktorému vznikla povinnosť uhradiť ročné školné, zanechá alebo preruší štúdium, zaplatené školné sa mu nevracia. V prípade, ak študent zanechá alebo preruší štúdium z vážnych a preukázateľných dôvodov, môže rektor KU na základe písomnej žiadosti študenta doručenej v deň doručenia písomného vyhlásenia študenta o zanechaní jeho štúdia a na základe stanoviska dekana rozhodnúť o odpustení ročného školného alebo jeho časti.

¹¹ Študent so špecifickými potrebami, ak ide o štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka

¹² Študent so špecifickými potrebami, ak ide o štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-112

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Výtlačok č.: 1

**Smernica rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom
na Katolíckej univerzite v Ružomberku**

Strana 11 z 15

Článok 7

Školné v prípade študentov študujúcich na základe medzištátnych zmlúv

- 1) Ak ide o študenta, ktorý študuje na základe medzištátnej zmluvy alebo medzinárodnej zmluvy, školné a poplatky spojené so štúdiom sa riadia ustanoveniami tejto zmluvy.¹³ Ak medzištátna zmluva alebo medzinárodná zmluva neupravuje podmienky úhrady školného alebo ak sa podľa nej školné uhrádza podľa predpisov prijímajúceho štátu, povinnosť uhradiť školné nevzniká, ak sa študentovi poskytuje štipendium z finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu. Študentovi, ktorému sa poskytuje štipendium zo štipendijného programu vytvoreného so súhlasom vlády a študentovi, ktorý v Slovenskej republike študuje v rámci akademickej mobility podľa § 58a zákona o vysokých školách, prostredníctvom výmenného programu vytvoreného so súhlasom vlády alebo v rámci programu Európskej únie pre vzdelávanie a odbornú prípravu, mládež a šport, alebo študentovi, ktorému bol udelený azyl, poskytnuté dočasné útočisko alebo mu bola poskytnutá doplnková ochrana povinnosť uhradiť školné nevzniká. Študent, ktorému bolo vydané osvedčenie Slováka žijúceho v zahraničí podľa osobitného predpisu,¹⁴ sa na účely školného považuje za občana Slovenskej republiky.“

Článok 8

Postup zníženia, odpustenia alebo odloženia termínov splatnosti školného

- 1) Písomná žiadosť o zníženie, odpustenie alebo odloženie termínu splatnosti a individuálny splátkový kalendár sa podáva najneskôr do termínu splatnosti školného uvedeného v oznámení o povinnosti uhradiť školné. Podanie žiadosti do uvedeného termínu má odkladný účinok na povinnosť študenta uhradiť školné.
- 2) Žiadosť sa podáva na predpísanom riadne vyplnenom formulári (Príloha č.1) na študijnom oddelení príslušnej fakulty (v prípade študentov doktorandského štúdia na referáte pre vedu), kde sa žiadosť aj zaregistruje.

¹³ Zoznam štátov s ktorými sú podpísané medzištátne alebo medzinárodné zmluvy sa nachádza na stránke KU: <https://www.ku.sk/studium-na-katolickej-univerzite/student/#submenu>

¹⁴ § 7 ods. 1 zákona č. 474/2005 Z. z. o Slovákoch žijúcich v zahraničí a o zmene a doplnení niektorých zákonov.



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-112

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Výtlačok č.: 1

**Smernica rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom
na Katolíckej univerzite v Ružomberku**

Strana 12 z 15

- 3) V závislosti od dôvodu podania žiadosti je študent povinný k žiadosti priložiť hodnoverné doklady, ktoré potvrdzujú opodstatnenosť žiadosti, inak sa žiadosť môže považovať za neopodstatnenú.
- 4) V prípade, že prílohou žiadosti je lekárske osvedčenie, ktorým je najmä lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia, výpis zo zdravotnej dokumentácie alebo vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga, je nevyhnutné žiadosť poslať alebo osobne doručiť v riadne zalepenej obálke označenej slovom „neotvárať“ do Poradenského centra KU, ktoré informuje študijné oddelenie príslušnej fakulty resp. referát pre vedu o podanej žiadosti.
- 5) Dekan príslušnej fakulty žiadosť posúdi a najneskôr do 15 dní od jej registrácie zašle rektorovi KU stanovisko obsahujúce odporúčanie na rozhodnutie vo veci.
- 6) Rektor KU v termíne do 30. novembra príslušného akademického roka, resp. do 15 dní od doručenia stanoviska dekana preskúma, schváli/neschváli, prípadne zmení návrh dekana príslušnej fakulty KU a oznámi študentovi svoje konečné stanovisko, voči ktorému nie je prípustné odvolanie.
- 7) Ak sa študijný program uskutočňuje na fakulte, za zabezpečenie výberu školného v súlade s platnou legislatívou zodpovedá dekan.
- 8) Študent, ktorý si podal žiadosť o zníženie, odpustenie alebo odloženie termínu splatnosti školného, je povinný uhradiť školné vo výške stanovenej v stanovisku rektora v termíne najneskôr do 15. decembra príslušného akademického roka, ak nie je v stanovisku rektora uvedené inak.
- 9) Študent môže požiadať aj o individuálny splátkový kalendár, na ktorý môže dekan v stanovisku prihliadnuť alebo navrhne vlastný splátkový kalendár.
- 10) Evidenciu študentov, ktorým vznikla povinnosť uhradiť školné, vedie študijné oddelenie príslušnej fakulty (v prípade študentov doktorandského štúdia referát pre vedu) v akademickom informačnom systéme s prepojením na účtovný systém KU.
- 11) Ak si študent nesplní povinnosť uhradiť školné, resp. jeho časť v stanovenom termíne, po uplynutí príslušného termínu mu bude zamietnutý prístup do akademického informačného systému KU.
- 12) Ak sa v priebehu akademického roka zistí, že študent neuviedol všetky požadované informácie, ktoré sú rozhodujúce pre určenie školného, prípadne ak študent školné v stanovenej výške do



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-112

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Výtlačok č.: 1

**Smernica rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom
na Katolíckej univerzite v Ružomberku**

Strana 13 z 15

určeného termínu neuhradí, nepožiada rektora KU o jeho zníženie, odpustenie alebo odloženie termínu splatnosti školného, alebo jeho žiadosti nebude vyhovené, bude sa takéto konanie študenta posudzovať ako disciplinárny priestupok v zmysle čl. 1 Disciplinárneho poriadku Katolíckej univerzity v Ružomberku pre študentov.

Článok 9

Poplatky spojené so štúdiom

- 1) Poplatky spojené so štúdiom sú jednorazové platby študenta, uchádzača o štúdium alebo absolventa za vybrané úkony spojené so štúdiom. Druhy poplatkov, ktoré je KU oprávnená žiadať, sú definované v § 92 ods. 12 až 15 zákona o vysokých školách.
- 2) Výška poplatkov spojených so štúdiom na KU v príslušnom akademickom roku je uvedená v prílohe tejto smernice (Školné a poplatky spojené so štúdiom na Katolíckej univerzite v Ružomberku v príslušnom akademickom roku).
- 3) Výška jednotlivých poplatkov je odvodená od skutočných nákladov príslušných fakúlt spojených s týmito úkonmi.
- 4) Úhrada poplatkov spojených so štúdiom sa realizuje výhradne bezhotovostne (bezhotovostným prevodom alebo poštovou poukážkou) na bankový účet KU.
- 5) Splatnosť poplatkov spojených so štúdiom je najneskôr ku dňu vykonania úkonu, za ktorý sa poplatok uhradza.
- 6) Poplatník je zodpovedný za správne uvedenie údajov potrebných k identifikácii platby poplatku. Údaje potrebné k identifikácii platby sú uvedené v prílohe tejto smernice (Školné a poplatky spojené so štúdiom na Katolíckej univerzite v Ružomberku v príslušnom akademickom roku).
- 7) Rektor KU môže zamestnancom KU na základe písomnej žiadosti odpustiť alebo znížiť poplatky spojené so štúdiom.
- 8) Účastník rigorózneho konania nemá nárok na vrátenie poplatku za rigorózne konanie, ktoré sa skončilo neúspešne.
- 9) Výpis výsledkov štúdia pre mobilitné programy a projekty je poskytovaný bezplatne.



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-112

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Výtlačok č.: 1

**Smernica rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom
na Katolíckej univerzite v Ružomberku**

Strana 14 z 15

Článok 10

Prechodné a záverečné ustanovenia

- 1) Povinnosť uhradiť školné a poplatky spojené so štúdiom môže na seba prevziať iná fyzická alebo právnická osoba.
- 2) Na poplatky spojené so štúdiom podľa zákona o vysokých školách sa nevzťahujú všeobecné predpisy o správnych poplatkoch.
- 3) Vnútorň predpis VP-KU-112 nadobúda platnosť dňom podpisu. Účinný je od 1. septembra 2024 a zároveň ruší vnútorň predpis VP-KU-86.
- 4) Súčasťou tejto smernice sú nasledujúce prílohy:

Príloha č. 1: Žiadosť o zníženie, odpustenie alebo odloženie termínu splatnosti školného

Príloha č. 2: Školné a poplatky spojené so štúdiom na Katolíckej univerzite v Ružomberku v príslušnom akademickom roku

doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc.
rektor KU